



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
(Тюменская область)

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

01.07.2010 г.

№ 169/01-12

г. Ханты-Мансийск

**Об утверждении методических рекомендаций по организации  
внестационарного библиотечного обслуживания в муниципальных  
образованиях Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

В целях осуществления функций по реализации государственной политики в области библиотечного дела в соответствии с Положением о Департаменте культуры и искусства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, утвержденным постановлением Правительства автономного округа от 30 марта 2001 г. N 117-п и методического обеспечения реализации органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения в области культуры согласно Федеральному закону от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и предоставления населению библиотечных услуг приказываю:

1. Утвердить Методические рекомендации по организации внестационарного библиотечного обслуживания в муниципальных образованиях Ханты-Мансийского автономного округа-Югры (далее - Методические рекомендации).
2. Отделу музеев, библиотек и выставочной работы Департамента культуры и искусства автономного округа обеспечить доведение Методических рекомендаций до сведения органов местного самоуправления автономного округа.
3. Рекомендовать органам местного самоуправления автономного округа использовать Методические рекомендации при решении вопросов по организации библиотечного обслуживания населения.

Первый заместитель директора  
Департамента культуры и искусства

Л.Е. Спиридонова

Волженина Светлана Юрьевна,  
начальник отдела музеев, библиотек и выставочной работы  
Департамента культуры и искусства  
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры,  
28 июня 2010 г., Тел. 8(3467)35-02-28

## **Методические рекомендации по организации внестационарного библиотечного обслуживания в муниципальных образованиях Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

### **Введение**

Проводимые в настоящее время в РФ реформы (административная реформа, реформа государственной службы, бюджетная реформа) напрямую затрагивают сферу социально-культурного обслуживания населения, в частности – библиотечного дела. В соответствии с федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек отнесены к вопросам местного значения органов местного самоуправления соответствующих уровней. Тем самым, закон определил ответственность органов местного самоуправления за состояние общедоступных библиотек, обеспечение уровня деятельности и услуг библиотек, соответствующих действующим стандартам и требованиям, а также за социальную поддержку профессиональных библиотечных кадров.

В связи с тем, что внедрение закона значительно влияет на традиционно сложившуюся систему организации библиотечного обслуживания в муниципальных районах, начиная с 2004 г., Департаментом культуры и искусства автономного округа и Государственной библиотекой Югры осуществлялась консультационно-разъяснительная работа, целью которой было сведение к минимуму негативных последствий передачи полномочий муниципальным властям, выражающихся в децентрализации, закрытии библиотек, ухудшении их финансирования.

В частности, за этот период были подготовлены документы:

- «Рекомендации органам местного самоуправления по вопросам организации библиотечного обслуживания населения в связи с введением в действие Федерального Закона «Об общих принципах организации местного самоуправления» от 06.10.2003 №131-ФЗ (2005 г.),
- типовое «Положение об организации библиотечного обслуживания населения муниципального образования (2005 г.),
- аналитические записки о состоянии библиотечной отрасли и реализации «Рекомендаций» (2006, 2009 гг.),
- обращения к главам муниципальных образований участников окружных летних школ «Библиотеки и местное самоуправление» (2004, 2006, 2008 гг.).

Данные «Методические рекомендации по организации внестационарного библиотечного обслуживания в муниципальных образованиях Ханты-Мансийского автономного округа-Югры» являются следующим звеном предлагаемой системы рекомендательной и аналитической документации по решению вопроса местного значения в организации библиотечного обслуживания населения.

Необходимость в разработке Методических рекомендаций обусловлена:

значительным несоответствием сети стационарных библиотек утвержденным постановлением Правительства РФ № 1063-рп социальным нормам, диспропорциями в библиотечном обеспечении населения, неравномерностью размещения сети, и как следствие – сокращением доступности библиотечных ресурсов,

отсутствием в действующем нормативном пространстве стандартов и норм, регламентирующих вопросы функционирования внестационарных форм библиотечного обслуживания.

Обеспеченность населения стационарными общедоступными библиотеками округа в 2 раза ниже среднероссийского уровня (количество населения на 1 общедоступную библиотеку в РФ составляет 3,069 тыс. чел., в округе – 6,25 тыс. чел.). Особенно резкое несоответствие по количеству сетевых единиц существует в городских округах с населением более 50,0 тыс. чел. В 28 населенных пунктах округа с числом населения до 500 чел. и расстоянием до административного центра более 5 км., население не получает библиотечных услуг, хотя в соответствии с нормативом должны быть созданы стационарные филиалы.

Анализ тенденций развития библиотечного обслуживания населения автономного округа, позволяет сделать вывод о том, что продолжается:

- сокращение сети общедоступных библиотек округа,
- децентрализация, вследствие чего: увеличение числа библиотек, входящих в состав комплексных учреждений, формирование библиотечных объединений разного уровня (в том числе поселенческого),
- сужение функций и сокращение ресурсов центральных библиотек.

Выявленные тенденции требуют поиска решений, позволяющих обеспечить каждому жителю автономного округа получение библиотечно-информационных услуг. Одним из решений является развитие внестационарного библиотечного обслуживания населения.

## **1. Область применения и назначение Методических рекомендаций**

1.1. Настоящие Методические рекомендации предназначены для использования органами местного самоуправления, центральными и межпоселенческими библиотеками при формировании системы библиотечного обслуживания населения и нормативно-правовых документов, регулирующих функционирование библиотечной отрасли. Методические рекомендации определяют принципы организации системы внестационарного библиотечного обслуживания и размещения внестационарных форм библиотечного обслуживания населения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.

1.2. Методические рекомендации разработаны в соответствии с Федеральными законами: от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», от 29.12.2004 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле»,

Законом Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 20.12.2000 г. № 110-оз «О библиотечном деле и обязательном экземпляре документов в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре»,

Модельным стандартом деятельности публичной библиотеки Российской библиотечной ассоциации (далее – РБА), Базовыми нормами организации сети и

ресурсного обеспечения общедоступных библиотек муниципальных образований РБА.

1.3. Цель внестационарного библиотечного обслуживания – обеспечить выравнивание условий доступа к информационным ресурсам для жителей автономного округа путем предоставления библиотечно-информационных, образовательных и сервисных услуг.

## **2. Основные понятия**

2.1. Внестационарное обслуживание - обслуживание читателей за пределами библиотеки с использованием передвижных библиотек, библиотечных пунктов, библиобусов и других форм работы, обеспечивающих приближение книги к месту работы, учебы или жительства населения.

2.2. Стационарная библиотека – библиотека с постоянным местом нахождения и зоной обслуживания.

2.3. Передвижная библиотека – библиотека, меняющая свое местонахождение с целью обслуживания территориально удаленных от стационарной библиотеки групп читателей.

2.4. Библиобус – передвижная библиотека, располагающаяся в специально оборудованной автомашине и предназначенная для обслуживания читателей, которые по характеру своей трудовой деятельности или условиям быта не могут пользоваться стационарной библиотекой.

2.5. Библиотечный пункт – территориально обособленное подразделение библиотеки, предназначенное для обслуживания небольших читательских групп, работу в котором ведет ее штатный сотрудник или библиотекарь-общественник.

2.6. Коллективный абонемент – форма библиотечного обслуживания, предусматривающая выдачу произведений печати и других документов коллективам небольших предприятий, учреждений и организаций для использования вне библиотеки на определенный срок.

## **3. Организация внестационарного библиотечного обслуживания в муниципальном образовании**

3.1. В целях решения вопроса местного значения по организации библиотечного обслуживания населения, органы местного самоуправления поселений, муниципальных районов и городских округов обладают полномочиями по созданию муниципальных учреждений, их финансированию, формированию и размещению муниципального заказа.

3.2. При определении потребности муниципальных образований в стационарной сети библиотек рекомендуется использовать Методику определения нормативной потребности субъектов РФ в объектах социальной инфраструктуры, одобренную

распоряжением Правительства РФ от 19.10.1999 г. № 1683-р и Социальные нормативы и нормы, одобренные распоряжением Правительства РФ от 03.07.1996 г. № 1063-р.

3.3. В соответствии с «Базовыми нормами организации сети и ресурсного обеспечения общедоступных библиотек муниципальных образований» РБА, расчет количества библиотек для территории с малонаселенными пунктами производится с учетом принципа библиотечного районирования, в соответствии с которым в район библиотечного обслуживания могут быть включены несколько малонаселенных пунктов, каждый из которых в отдельности не обязательно соответствует указанной норме, но в совокупности отвечает ей.

3.4. Органы местного самоуправления могут решать вопрос местного значения по организации библиотечного обслуживания населения с использованием форм внестационарного библиотечного обслуживания.

3.5. Количество единиц внестационарного обслуживания, их формы и количественные показатели деятельности утверждаются в муниципальном задании<sup>1</sup> для библиотечной системы (библиотеки).

3.6. В муниципальном районе осуществление внестационарного библиотечного обслуживания органом местного самоуправления возлагается на центральную (межпоселенческую) библиотеку района.

3.7. В сельском поселении осуществление внестационарного библиотечного обслуживания органом местного самоуправления возлагается:  
в случае передачи вопроса местного значения по организации библиотечного обслуживания муниципальному району – на центральную библиотеку муниципального района,  
в случае самостоятельного решения вопроса местного значения по организации библиотечного обслуживания - на библиотеку поселения, либо административного центра сельского поселения.

3.8. В городском округе осуществление внестационарного библиотечного обслуживания органом местного самоуправления возлагается на библиотечную систему (центральную библиотеку городского округа).

3.9. Библиотекой, на которую возложено осуществление внестационарного библиотечного обслуживания, составляется комплексный план внестационарного библиотечного обслуживания населения муниципального образования, который согласовывается органом управления культуры.

---

<sup>1</sup> Муниципальное задание - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания муниципальных услуг (выполнения работ).

3.10. При осуществлении внестационарного обслуживания в сельском поселении комплексный план внестационарного библиотечного обслуживания населения согласовывается главой сельского поселения.

3.11. При осуществлении внестационарного обслуживания в границах городского поселения или городского округа комплексный план внестационарного библиотечного обслуживания населения согласовывается руководителем учреждения (предприятия), предоставившего помещение.

3.12. В том случае, когда осуществление внестационарного библиотечного обслуживания органом местного самоуправления возлагается на библиотечную систему (центральную библиотеку), в ее структуре создается сектор внестационарного библиотечного обслуживания, либо эти функции вменяются сотрудникам отделов обслуживания в соответствии с должностными инструкциями.

#### **4. Формы внестационарного библиотечного обслуживания**

4.1. В муниципальных образованиях рекомендуется использовать следующие формы внестационарного библиотечного обслуживания:

передвижные (библиобус, автоклуб, передвижной досуговый центр, книгоношество),

с определенным местом нахождения (пункт выдачи, коллективный абонемент, выездной читальный зал),

с использованием средств коммуникации (почтовой связи, электронной доставки).

4.2. В целях взаимного использования документных ресурсов муниципальные библиотеки участвуют в системе межбиблиотечного абонемента (при наличии необходимой технической базы – в форме электронной доставки документов при условии соблюдения требований Гражданского кодекса РФ), центральные библиотеки являются центрами межбиблиотечного абонемента муниципального образования.

4.3. Формы внестационарного библиотечного обслуживания с использованием средств коммуникации являются дополнительными, и не могут быть признаны основанием для отказа от содержания основных форм внестационарного библиотечного обслуживания (передвижных, с определенным местом нахождения).

4.4. Выбор форм зависит от ряда объективных факторов:

состояния материально-технической базы учреждения,

удаленности района (микрорайона), населенного пункта от стационарной библиотеки,

состояния транспортной инфраструктуры.

#### **5. Рекомендации по определению количества единиц внестационарного обслуживания**

5.1. Главным критерием при определении количества единиц внестационарного обслуживания населения является обязательное обеспечение возможности получения библиотечных услуг:

всеми группами населения, в том числе людьми, имеющими ограничения по здоровью: инвалидами, пожилыми людьми; ограничения по передвижению: пациентами больниц и специальных лечебных заведений, заключенными;

во всех населенных пунктах.

5.2. В малонаселенных пунктах, которые не имеют почты, аптек, магазинов, парикмахерских и других учреждений социально-бытовой сферы, целесообразно организовать внестационарное комплексное социально-культурное обслуживание.

5.3. При определении количества единиц внестационарного библиотечного обслуживания исходят из принципов:

обязательности (внестационарные единицы выполняют функцию компенсации при отсутствии стационарной единицы),

факультативности (внестационарные единицы создаются в соответствии с достигнутым соглашением).

5.4. При определении необходимости открытия формы внестационарного обслуживания в сельских поселениях необходимо руководствоваться социальными нормами и нормативами, утвержденными распоряжением Правительства РФ от 03.07.1996 г. № 1063-р. В случаях, не предусмотренных данным документом, следует руководствоваться Рекомендациями по расчету количества единиц внестационарного библиотечного обслуживания (Приложение), и (или) утвердить муниципальный стандарт.

5.5. Основными критериями для определения необходимости открытия формы внестационарного обслуживания в сельских поселениях являются (по их значимости):

количество населения,

расстояние, на котором находится сельское поселение от административного центра сельского поселения (городского поселения, городского округа).

Дополнительным критерием может быть установлен процент охвата населения библиотечным обслуживанием.

5.6. Количество единиц внестационарного обслуживания в городском округе, городском поселении зависит от соответствия количества стационарных сетевых единиц действующим социальным нормам и нормативам, утвержденным распоряжением Правительства РФ от 03.07.1996 г. № 1063-р.

5.7. Основным критерием для определения необходимости открытия формы внестационарного обслуживания в городском округе, городском поселении является временная доступность для жителей микрорайона: каждая публичная библиотека размещается с учетом ее максимальной доступности (по времени не более 15-20 мин., за которое житель может добраться до библиотеки).

## **6. Основные требования к ресурсному обеспечению, условиям и критериям оценки библиотечного обслуживания**

6.1. Основные требования к ресурсному обеспечению, условиям и критериям оценки библиотечного обслуживания устанавливаются:

муниципальным заданием библиотечной системе (библиотеке),  
организационно-технологической документацией библиотеки, на которую возложено осуществление внестационарного библиотечного обслуживания,  
комплексным планом внестационарного библиотечного обслуживания населения муниципального образования.

6.2. Обязательно должны быть утверждены в данных документах:

график работы, маршрут передвижения (при использовании передвижной формы),

перечень услуг (обязательных и дополнительных),

правила пользования, формы документов (формуляр, дневник учета работы).

6.3. Информация о графике работы, маршруте передвижения (при использовании передвижной формы), перечне услуг (обязательных и дополнительных), правилах пользования должна быть доведена до всех потенциальных пользователей во всех возможных формах.

6.4. Основными ресурсами единицы внестационарного обслуживания являются: библиотекарь или библиотекарь-волонтер, библиотечный фонд, помещение или передвижное средство. Перечень дополнительных ресурсов (персональные компьютеры, средства связи и т.п.) определяется индивидуально.

6.5. Для удовлетворения запросов пользователей всех форм внестационарного обслуживания используется единый фонд библиотечной системы (библиотеки).

6.6. Функции библиотекаря – штатного сотрудника определяются должностной инструкцией и иными организационно-технологическими документами библиотеки, функции библиотекаря-волонтера определяются договором, заключенным с ним библиотекой.

6.7. Расчет штатной численности сотрудников, осуществляющих внестационарное библиотечное обслуживание, осуществляется в соответствии с принятой в муниципальном образовании системой расчета штатной численности. Рекомендуемые документы для расчета численности сотрудников, занятых в процессах внестационарного библиотечного обслуживания:

- Межотраслевые нормы времени на работы, выполняемые в библиотеках, утвержденные постановлением Министерства труда и социального развития РФ от 03.02.1997 г. №6,

- Приказ Министерства культуры СССР от 29.01.1979 г. № 53 «Об утверждении временных типовых штатов централизованных библиотечных систем Министерства культуры СССР»,

- Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций РФ от 20.02.2008 г. № 32 «Об утверждении нормативов минимального ресурсного обеспечения услуг



сельских учреждений культуры (общедоступных библиотек и культурно-досуговых учреждений)»).

6.8. Материальная ответственность за сохранность библиотечного фонда возлагается на штатного сотрудника, осуществляющего внестационарное библиотечное обслуживание. Материальная ответственность библиотекаря-волонтера определяется в договоре с ним.

6.9. В случае использования передвижных форм внестационарного библиотечного обслуживания, учредитель библиотеки обеспечивает финансирование содержания мобильной библиотеки (гараж, ГСМ, регламентное техническое обслуживание, заработная плата водителя и т.п.).

6.10. Формы внестационарного библиотечного обслуживания с определенным местом нахождения (пункт выдачи, коллективный абонемент, выездной читальный зал) организуются на основании заключаемых библиотекой со второй стороной (организацией, учреждением) «Договоров на внестационарное библиотечное обслуживание». В договоре сторонами определяются условия, на которых библиотека берет на себя оказание библиотечных услуг, в том числе требования к помещению, сохранности библиотечных документов.

6.11. Основными показателями оценки внестационарного библиотечного обслуживания являются:

количественные: число читателей, количество посещений, книговыдач,  
качественные: % охвата потенциальных пользователей (жителей населенного пункта, микрорайона; сотрудников предприятия и т.п.), посещаемость.

6.12. Учредителем и (или) библиотекой, обслуживаемым предприятием могут быть введены дополнительные показатели оценки библиотечного обслуживания: соответствие режима работы потребностям пользователей, экономическая эффективность и т.п.

6.13. Учредителем ежегодно устанавливаются плановые цифры для каждого показателя в соответствии с утвержденным перечнем показателей внестационарного библиотечного обслуживания.

## **7. Технология внестационарной работы**

7.1. Технология внестационарной работы определяется каждой библиотекой индивидуально, утверждается локальными организационно-технологическими документами.

7.2. Библиотекой, ответственной за осуществление внестационарного библиотечного обслуживания, обязательно разрабатывается и утверждается «Положение о форме внестационарного библиотечного обслуживания (пункте выдачи, выездном читальном зале и т.п.)», либо комплексное «Положение о внестационарном библиотечном обслуживании».

7.3. Технология внестационарного библиотечного обслуживания может осуществляться в автоматизированном формате в случае возможности доступа из пункта выдачи (библиобуса) к электронной базе данных пользователей библиотеки.

7.4. В случае использования традиционной технологии, на каждого индивидуального или коллективного пользователя заводится читательский формуляр.

7.5. Учет работы по обслуживанию читателей форм внестационарного библиотечного обслуживания ведется в дневнике установленной формы.

## **Рекомендации по расчету количества единиц внестационарного библиотечного обслуживания**

1. При определении минимального количества единиц внестационарного библиотечного обслуживания в границах городского округа и городского поселения, рекомендуется руководствоваться действующими социальными нормами и нормативами, утвержденными распоряжением Правительства РФ от 03.07.1996 г. № 1063-р. Минимальное количество единиц внестационарного библиотечного обслуживания определяется по формуле:  $N_c - E_c = E_v$ , где  $N_c$  – норматив количества сетевых единиц,  $E_c$  – количество сетевых единиц общедоступных библиотек,  $E_v$  – количество единиц внестационарного обслуживания. Максимальное количество единиц внестационарного библиотечного обслуживания определяется индивидуально.
2. При определении минимального количества единиц внестационарного библиотечного обслуживания административного центра сельского поселения, населенного пункта, входящего в состав сельского поселения, рекомендуется руководствоваться действующими социальными нормами и нормативами, утвержденными распоряжением Правительства РФ от 03.07.1996 г. № 1063-р. Минимальное количество единиц внестационарного библиотечного обслуживания определяется по формуле, приведенной в п.1.
3. При определении количества единиц внестационарного библиотечного обслуживания сельского поселения - населенного пункта, входящего в состав городского поселения и населенного пункта – сельского поселения, входящего в состав городского округа, рекомендуется использовать рекомендации, приведенные в таблице.
4. Оптимальное количество единиц внестационарного библиотечного обслуживания с учетом всех факторов (радиуса района обслуживания, характера застройки, особенностей быта коренного населения, обеспеченности населения объектами социальной инфраструктуры и т.п.) определяется принятыми в муниципальном образовании стандартами.

| Административно-территориальная единица – сельское поселение                     | Численность населения (тыс. человек) | Расстояние (км.)                        | Охват библиотечным обслуживанием (%)   | Стационарная библиотека | Внеплатонная (библиотечный пункт, передвижная библиотека) |
|--|--------------------------------------|---|--|-------------------------|---|
| Административный центр сельского поселения                                       | Более 1,0                            |   | Устанавливается муниципальным заданием | 1063                    |   |
|  | От 0,5 до 1,0                        |   | -//-                                   | 1063                    |   |
|  | До 0,5                               |   | -//-                                   | 1063                    |   |
| Населенный пункт (село, деревня, поселок), входящий в состав сельского поселения | Более 0,5                            | До 5 км. от административного центра    | -//-                                   | 1063                    |   |
|  |                                      | Более 5 км. от административного центра | -//-                                   | 1063                    |   |
|  | От 0,5 до 0,1                        | До 5 км. от административного центра    | -//-                                   | рекомендуется           | 1063  |
|  |                                      | Более 5 км. от административного центра | -//-                                   | 1063                    |   |
|  | до 0,1                               | До 5 км. от административного центра    | -//-                                   |                         | рекомендуется   |
|  |                                      | Более 5 км. от                          | От 50 до 70% охвата                    | рекомендуется           |   |

|  |               | административного центра                | населения библиотечным обслуживанием                     |               |               |
|--|---------------|---|--|---------------|---------------|
| Населенный пункт, входящий в состав городского поселения | Более 0,5     | До 5 км. от административного центра    | Устанавливается муниципальным заданием                   | рекомендуется |               |
|  |               | Более 5 км. от административного центра | -//-   | рекомендуется |               |
|  | От 0,5 до 0,1 | До 5 км. от городского поселения        | -//-   |               | рекомендуется |
|  |               | Более 5 км. от городского поселения     | От 50 до 70% охвата населения библиотечным обслуживанием | рекомендуется |               |
|  | До 0,1        | Более 5 км. от городского поселения     | Устанавливается муниципальным заданием                   |               | рекомендуется |
|  |               | До 5,0 км. от городского поселения      | -//-   |               | рекомендуется |
| Населенный пункт, входящий в состав городского округа    | Более 0,5     | Без учета                               | -//-   | рекомендуется |               |
|  | От 0,1 до 0,5 | Без учета                               | От 50 до 70% охвата населения библиотечным обслуживанием |               | рекомендуется |

