

Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Государственная библиотека Югры»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор

## Положение



О.М. Павлова  
2016 г.

### О порядке и методике проведения мониторинга официальных сайтов общедоступных библиотек Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

#### 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и методике проведения мониторинга официальных сайтов общедоступных библиотек Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Положение) разработано в соответствии с Приказом Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 21 декабря 2015 г. № 09-ОД-478/01-09 «О внесении изменений в приказ Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 25 февраля 2014 года № 67/01-09 «Об утверждении перечня обязательных сведений и сервисных функций официальных сайтов общедоступных библиотек автономного округа».

1.2. Настоящий документ устанавливает требования к процедуре проведения мониторинга официальных сайтов общедоступных библиотек Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

1.3. Официальный сайт общедоступной библиотеки (библиотечной системы) - информационный ресурс, являющийся официальным представительством общедоступной библиотеки в Интернете.

1.4. Мониторинг официальных сайтов общедоступных библиотек Ханты-мансийского автономного округа - Югры (далее - Мониторинг) представляет собой форму организации, сбора, хранения, обработки и распространения информации о деятельности официальных сайтов общедоступных библиотек Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, обеспечивающую непрерывное наблюдение за их состоянием, прогнозирование их развития.

1.5. Мониторинг проводится в целях повышения качества предоставляемых услуг общедоступными библиотеками автономного округа за счет формирования и развития единого информационного пространства, обеспечения доступа жителей автономного округа к социально значимой информации.

1.6. Мониторинг осуществляется по сайтам, представленным в приложении 2 данного Положения.

1.7. Организация и проведение Мониторинга находится в компетенции бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Государственная библиотека Югры» (далее - Государственная библиотека Югры).

1.8. Руководителем организации и проведения Мониторинга является заместитель директора по автоматизации Государственной библиотеки Югры, в функции которого входит:

формирование реестра официальных сайтов общедоступных библиотек автономного округа,

- организация работы и контроль за проведением мониторинга,
- подготовка и распространение информации о результатах мониторинга.

Документ: БД «Организационно-технологические документы» / Положение о порядке и методике проведения мониторинга официальных сайтов общедоступных библиотек Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.doc

Дата разработки: 18.11.2014

Разработчик: Миронова И. В., Ким Ю. А.

Редакция 2

1.9. Мониторинг проводится группой экспертов, сформированной из числа сотрудников Государственной библиотеки Югры.

1.10. Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации.

## 2. Проведение мониторинга

2.1. Мониторинг проводится путем просмотра официальных сайтов общедоступных библиотек 1 раз в год в ноябре месяце.

2.2. По результатам Мониторинга группа экспертов Государственной библиотеки Югры составляет и рассылает отчет и рекомендации по дальнейшему развитию официальных сайтов общедоступных библиотек автономного округа (приложение 3).

2.3. Результаты Мониторинга предоставляются:

- Департаменту культуры Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;
- Директорам библиотечных систем, руководителям общедоступных библиотек муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.

## 3. Модель и критерии Мониторинга официальных сайтов

3.1. Мониторинг проводится в соответствии с критериями, утвержденными Приказом Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 21 декабря 2015 г. № 09-ОД-478/01-09 «О внесении изменений в приказ Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 25 февраля 2014 года № 67/01-09 «Об утверждении перечня обязательных сведений и сервисных функций официальных сайтов общедоступных библиотек автономного округа».

3.2. Оценка официальных сайтов общедоступных библиотек автономного округа - Югры выражается числом баллов по каждому критерию и общей суммой баллов.

3.3. Критерии включают в себя 4 группы:

- Перечень обязательных сведений, обеспечивающих доступность и актуальность информации на официальном сайте общедоступной библиотеки автономного округа;
- Перечень обязательных сведений, обеспечивающих полноту и качество наполнения официального сайта общедоступной библиотеки автономного округа;
- Перечень сведений, обязательных для размещения на официальном сайте центральной библиотеки автономного округа (муниципального образования);
- Сервисные функции официального сайта общедоступной библиотеки автономного округа.

3.4. Общая сумма баллов составляет 72 балла (100 %).

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по автоматизации

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

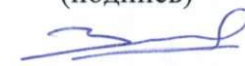
Ю. А. Ким

Заместитель директора по библиотечной деятельности

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

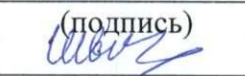
И. В. Миронова

Заведующий отделом автоматизации

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

И. А. Зайцев

Заведующая научно-методическим отделом

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Н. Е. Швыркова

Документ: БД «Организационно-технологические документы» / Положение о порядке и методике проведения мониторинга официальных сайтов общедоступных библиотек Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.doc

Дата разработки: 18.11.2014

Разработчик: Миронова И. В., Ким Ю. А.

Редакция 2

Приложение 1  
Критерии Мониторинга официальных сайтов

№	Показатель	Баллы
1	Требования, обеспечивающие доступность и актуальность информации на официальном сайте общедоступной библиотеки автономного округа:	12
1.1	Доступ к сайту предоставляется в режиме 7 дней в неделю 24 часа в сутки <i>Соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i>	2 0
1.2	Информация подлежит размещению и обновлению в течение 10 рабочих дней со дня ее создания, получения или внесения соответствующих изменений <i>Соответствует требованию</i> <i>Частично соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i>	2 1 0
1.3	Информация предоставляется безвозмездно, без каких-либо ограничений. Использование информации не может предполагать наличия у посетителя сайта специализированного программного обеспечения, установка которого требует заключения лицензионного соглашения с оплатой данного программного обеспечения. Пользователи не заключают никаких дополнительных соглашений для просмотра информации, не регистрируются на сайте с предоставлением каких-либо личных данных <i>Соответствует требованию</i> <i>Частично соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i>	2 1 0
1.4	Сайт обеспечивает техническую возможность выражения мнений получателями услуг о качестве оказания услуг пользователям <i>Соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i>	2 0
1.5	Доступность для инвалидов по зрению соответствует требованиям ГОСТ Р 52872-2012 «Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению» <i>Соответствует требованию</i> <i>Частично соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i>	2 1 0
1.6	Доступность для детей обеспечивается созданием отдельной страницы в соответствии с Модельным стандартом деятельности публичной библиотеки, принятым на Конференции Российской библиотечной ассоциации 22 мая 2008 года <i>Соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i>	2 0
2	Перечень обязательных сведений, обеспечивающих полноту и качество наполнения официального сайта общедоступной библиотеки автономного округа:	42
2.1	Наличие информации справочного характера о библиотеке (библиотечной системе), включающая: почтовый адрес, схему проезда,	

Документ: БД «Организационно-технологические документы» / Положение о порядке и методике проведения мониторинга официальных сайтов общедоступных библиотек Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.doc

Дата разработки: 18.11.2014

Разработчик: Миронова И. В., Ким Ю. А.

Редакция 2

	режим работы, историческую справку, номера телефонов и адреса электронной почты, фамилии, имени, отчества руководителя, заместителей и руководителей структурных подразделений, правила пользования <i>Соответствует требованию</i> <i>Частично соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i>	- 2 1 0
2.2	Наличие информации о структуре центральной библиотеки (библиотечной системы), включающей: почтовый адрес, номера телефонов и адреса электронной почты, фамилии, имени, отчества руководителей <i>Соответствует требованию</i> <i>Частично соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i>	2 1 0
2.3	Наличие информации о вышестоящем органе государственной (муниципальной) власти, включающей наименование, почтовый адрес, номер телефона, адрес электронной почты, ссылку на официальный веб-ресурс <i>Соответствует требованию</i> <i>Частично соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i>	2 1 0
2.4	Наличие графика личного приема руководителя библиотеки (библиотечной системы), сведений о порядке записи на прием <i>Соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i>	2 0
2.5	Наличие учредительных документов библиотеки (библиотечной системы): устав (положение), свидетельство о государственной регистрации, решение учредителя о создании, назначении руководителя, положения о филиалах <i>Соответствует требованию</i> <i>Частично соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i>	2 1 0
2.6	Наличие копии плана финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметы (информация об объеме предоставляемых услуг (работ)) <i>Соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i>	2 0
2.7	Наличие информации о материально-техническом обеспечении предоставления услуг и выполнения работ <i>Соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i>	2 0
2.8	Наличие информации об основных услугах, дополнительных платных услугах (с указанием цен). Наличие копий нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги либо порядок их установления, устанавливающих порядок предоставления услуг за плату <i>Соответствует требованию</i> <i>Частично соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i>	2 1 0

Документ: БД «Организационно-технологические документы» / Положение о порядке и методике проведения мониторинга официальных сайтов общедоступных библиотек Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.doc

Дата разработки: 18.11.2014

Разработчик: Миронова И. В., Ким Ю. А.

Редакция 2

2.9	Наличие ссылок на Единый портал государственных и муниципальных услуг, портал «Библиотеки Югры», интернет-ресурсы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (официальный сайт органов местного самоуправления, государственных органов власти и т.п.) <i>Соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i>	2 0
2.10	Наличие утвержденного государственного (муниципального) задания, отчета о выполнении государственного (муниципального) задания за текущий год <i>Соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i>	2 0
2.11	Наличие Кодекса этики российского библиотекаря Российской библиотечной ассоциации <i>Соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i>	2 0
2.12	Наличие порядка оценки качества работы учреждения; результатов независимой оценки качества оказания услуг; предложений об улучшении качества деятельности учреждения; плана по улучшению качества работы; результатов реализации плана по улучшению качества работы <i>Соответствует требованию</i> <i>Частично соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i>	2 1 0
2.13	Описательная информация о составе информационных ресурсов библиотеки (библиотечной системы), сведения о новых поступлениях документов, с информацией об условиях доступа к ним. Характеристика информационных ресурсов для особых групп пользователей (дети, юношество, слепые и слабовидящие), на национальных языках <i>Соответствует требованию</i> <i>Частично соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i>	2 1 0
2.14	Библиографические базы данных на фонд библиотеки (библиотечной системы) в веб-формате автоматизированной библиотечно-информационной системы, ссылки на базы данных федеральных, региональных библиотек, сводные (корпоративные) каталоги <i>Соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i>	2 0
2.15	Полнотекстовые базы данных документов из фонда библиотеки (библиотечной системы) в виде самостоятельных поисковых систем и (или) в составе библиографических баз данных. Документы представлены в виде файлов в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователя <i>Соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i>	2 0
2.16	Наличие краеведческой информации (календарь знаменательных и памятных дат муниципального образования, сведения о муниципальном образовании и т.п.) <i>Соответствует требованию</i>	2

Документ: БД «Организационно-технологические документы» / Положение о порядке и методике проведения мониторинга официальных сайтов общедоступных библиотек Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.doc

Дата разработки: 18.11.2014

Разработчик: Миронова И. В., Ким Ю. А.

Редакция 2

	<i>Не соответствует требованию</i>	0
2Л7	Наличие основных статистических данных о деятельности библиотеки (библиотечной системы) в динамике за определенный период (не менее 3-х лет), аналитического (публичного) отчета, плана работы на текущий год <i>Соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i>	2 0
2Л8	Наличие информации о текущей деятельности библиотеки (библиотечной системы), анонсов мероприятий <i>Соответствует требованию</i> <i>Частично соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i>	2 1 0
2.19	Наличие информации о действующих попечительских, читательских советах, объединениях читателей <i>Соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i>	2 0
2.20	Наличие информации о внестационарном библиотечном обслуживании в муниципальном образовании (формы, адреса библиотечных пунктов, график движения библиобуса, условия осуществления библиотечного обслуживания на дому и т.п.) <i>Соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i>	2 0
2.21	Наличие информации о книгообмене (информация о предлагаемых к обмену изданиях, договор на книгообмен) <i>Соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i>	2 0
3	Перечень сведений, обязательных для размещения на официальном сайте центральной библиотеки автономного округа (муниципального образования):	4
3.1	Наличие информации о библиотечном фонде библиотеки (библиотечной системы), в том числе о системе обязательного экземпляра автономного округа (муниципального образования): производители, получатели, статистическая, библиографическая информация; книжных памятниках, в том числе включенных в Общероссийский свод книжных памятников <i>Соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i>	2 0
3.2	Справочная информация о сети библиотек муниципального образования (названия, координаты, ссылки на Интернет-ресурсы) всех ведомств <i>Соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i>	2 0
4	Сервисные функции официального сайта общедоступной библиотеки	14
4.1	Для учета посещаемости страниц сайта размещен программный код (счетчик посещений), обеспечивающий фиксацию посещения. Администратору сайта обеспечен доступ к информации о посещаемости официального сайта (количество посещений, количество уникальных посетителей, его отдельных страниц по часам, дням, месяцам, годам) <i>Соответствует требованию</i>	2

Документ: БД «Организационно-технологические документы» / Положение о порядке и методике проведения мониторинга официальных сайтов общедоступных библиотек Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.doc

Дата разработки: 18.11.2014

Разработчик: Миронова И. В., Ким Ю. А.

Редакция 2

	<i>Не соответствует требованию</i>	0
4.2	Наличие функции поиска информации <i>Соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i>	2 0
4.3	Наглядная информация о структуре официального сайта, местонахождении отображаемой страницы <i>Соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i>	2 0
4.4	Наличие информации о дате и времени размещения, последнего изменения информации на официальном сайте <i>Соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i>	2 0
4.5	На каждой странице официального сайта размещены: главное меню, ссылка на главную страницу, ссылка на карту официального сайта, наименование библиотеки (библиотечной системы) <i>Соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i>	2 0
4.6	Предоставление электронных услуг (справка, электронная доставка документов, виртуальное обслуживание и т.п.) <i>Соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i>	2 0
4.7	Наличие обратной связи (гостевая книга, форум и т.п.) <i>Соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i>	2 0

Приложение 2  
Сайты общедоступных библиотек  
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

МО	Библиотечные системы
Белоярский район	МАУК Белоярского района «Белоярская ИБС» <a href="http://www.bellib.ru/">http://www. bellib.ru/</a>
Березовский район	МКУ «Березовская межпоселенческая ЦРБ» <a href="http://lib-berezovo.ru/">http://lib-berezovo.ru/</a>
Когалым	МБУ «ПБС» <a href="http://kogalvmlib.ru/">http://kogalvmlib.ru/</a>
Кондинский район	МУК «Кондинская межпоселенческая ЦБС» <a href="http://www.kondalib.ru/">http://www. kondalib.ru/</a>
Лангепас	Лангепасское городское МБУ «БИЦ» <a href="http://www.bibliotekal5.ru/">http://www.bibliotekal5.ru/</a>
Мегион	МБУ «ЦБС» <a href="http://megionlib.ru/">http://megionlib.ru/</a>
Нефтеюганск	МБУК «Городская библиотека <a href="http://yuganlib.ru/">http://yuganlib.ru/</a>
Нефтеюганский район	БУ Нефтеюганского района «Межпоселенческая библиотека» <a href="http://www.nrlib.ru/">http://www.nrlib.ru/</a>
Нижневартовск	МБУ «Библиотечно-информационная система»: <a href="http://www.mubis.ru/">http://www.mubis.ru/</a>
Нижневартовский район	МАУ «Межпоселенческая библиотека» Нижневартовского района <a href="http://miku-bs.ru">http://miku-bs.ru</a>
Нягань	МАУК МО город Нягань «Библиотечно-информационная система» <a href="http://www.libng.ru/">http://www.libng.ru/</a>
Октябрьский район	МКУК «Межпоселенческая библиотека Октябрьского района» <a href="http://oktlib.ru/">http://oktlib.ru/</a>
Покачи	МБУ «Городская библиотека» <a href="http://bibpokachil.ru/">http://bibpokachil.ru/</a>
Пыть-Ях	МАУК «ЦБС» <a href="http://www.pvtvahlib.ru/">http://www.pvtvahlib.ru/</a>
Радужный	БУК «Библиотечно-музейный центр» МО город Радужный <a href="http://bukbmc.ru/">http://bukbmc.ru/</a>
Советский район	МБУК «Межпоселенческая библиотека Советского района» <a href="http://sovlib.ru/">http://sovlib.ru/</a>
Сургут	МБУК «ЦБС» <a href="http://slib.ru/">http://slib.ru/</a>
Сургутский район	МКУК «Сургутская районная ЦБС» <a href="http://raionka.ru">http://raionka.ru</a>
Лянтор	МУК «Лянторская ЦБС» <a href="http://bibliolvantor.ru/">http://bibliolvantor.ru/</a>
Федоровский	МАУК «КДЦ «Премьер» фобон.рф
с.п. Нижнесортимский	Нижнесортимская библиотека МБУ «КДЦ «Кристалл» <a href="http://bibl.kdc-kristall.ru/">http://bibl.kdc-kristall.ru/</a>
Урай	ЦБС г. Урая <a href="http://www.uravlib.ru/">http://www.uravlib.ru/</a>
Ханты-Мансийск	МБУ «Городская ЦБС» г. Ханты-Мансийска <a href="http://libhm.ru/">http://libhm.ru/</a>
Ханты-Мансийский район	МКУ Ханты-Мансийского района «ЦБС» <a href="http://cbs.hmrn.ru/">http://cbs.hmrn.ru/</a>
п. Горноправдинск	МБУК «Библиотечная система» с.п. Горноправдинск <a href="http://bookgrl.aiq.ru/">http://bookgrl.aiq.ru/</a>
Югорск	МБУ «ЦБС г. Югорска» <a href="http://biblio.ugorsk.ru/">http://biblio.ugorsk.ru/</a>

Документ: БД «Организационно-технологические документы» / Положение о порядке и методике проведения мониторинга официальных сайтов общедоступных библиотек Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.doc

Дата разработки: 18.11.2014

Разработчик: Миронова И. В., Ким Ю. А.

Редакция 2



Приложение 3  
Форма отчета о результатах мониторинга

УТВЕРЖДАЮ

Директор

бюджетного учреждения Ханты-  
Мансийского автономного округа -  
Югры  
«Государственная библиотека Югры»

подпись      расшифровка подписи

дата

**ОТЧЕТ №**

**О РЕЗУЛЬТАТАХ МОНИТОРИНГА ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА**

(наименование библиотеки, библиотечной системы)

1. Цель мониторинга\_\_\_\_\_
2. Сроки проведения мониторинга\_\_\_\_\_
3. Состав экспертной группы\_\_\_\_\_
4. Проверенные требования\_\_\_\_\_
5. Выводы, рекомендации\_\_\_\_\_

Руководитель группы\_\_\_\_\_Ф.И.О.  
(подпись)

Приложение: Оценочный лист

№	Наименование показателя	Баллы

Документ: БД «Организационно-технологические документы» / Положение о порядке и методике проведения мониторинга официальных сайтов общедоступных библиотек Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.doc

Дата разработки: 18.11.2014

Разработчик: Миронова И. В., Ким Ю. А.

Редакция 2