



ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ БИБЛИОТЕКА ЮГРЫ»

П Р И К А З

30.12.2019.

№ 166/об-01

**Об утверждении плана мероприятий
по профилактике и противодействию коррупции в БУ «Государственная
библиотека Югры» на 2020 год**

Во исполнении требований Федерального закона от 19 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 25 сентября 2008 года № 86-оз «О мерах по противодействию коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», распоряжения Губернатора автономного округа от 29 января 2018 года № 15-рг «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2018 - 2020 годы», а также на основании постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 27 июня 2014 года № 229-п «Об утверждении основных направлений антикоррупционной деятельности в государственных учреждениях и государственных унитарных предприятиях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также хозяйственных обществах, товариществах, фондах, автономных некоммерческих организациях, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский автономный округ - Югра»,
п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить План мероприятий по профилактике и противодействию коррупции в БУ «Государственная библиотека Югры» (далее – План мероприятий) на 2020 год в соответствии с Приложением 1 к настоящему приказу.
2. Ответственным исполнителям, указанным в Плане мероприятий:
 - 2.1. Обеспечить исполнение Плана мероприятий по профилактике и противодействию коррупции в БУ «Государственная библиотека Югры»;

3. Ким Ю.А., заместителю директора по автоматизации, обеспечить размещение настоящего приказа и Плана мероприятий на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Кориковой Н.А., документоведу отдела правовой, контрактной и экономической работы в установленном порядке ознакомить с настоящим приказом ответственных исполнителей.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



О.М. Павлова

План мероприятий по профилактике и противодействию коррупции в БУ
«Государственная библиотека Югры» на 2020 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Проведение мероприятий направленных на проведение анализа изданных правовых актов в сфере противодействия коррупции в учреждении на предмет соответствия положениям федерального и окружного законодательства	4 квартал 2020 года	Начальник отдела правовой, контрактной и экономической работы
2.	Анализ случаев родственных связей между работниками учреждения на заседании комиссии по антикоррупционной политике в учреждении	Ежегодно, не позднее 1 квартал года	Комиссия по антикоррупционной политике
3.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Начальник отдела правовой, контрактной и экономической работы
4.	Консультирование сотрудников по правовым вопросам и вопросам применения антикоррупционного законодательства	В течение года	Начальник отдела правовой, контрактной и экономической работы
5.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	В течение года	Специалист по кадрам