



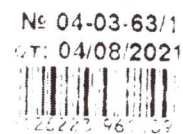
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

КОМИТЕТ КУЛЬТУРЫ

ПРИКАЗ

Об утверждении плана мероприятий по реализации Концепции развития библиотечного обслуживания населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в городе Сургуте на период 2021 – 2030 годы



Во исполнение решения Расширенного заседания Коллегии Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа (пункт 2 Резолюции 17-ой Ассамблеи деятелей культуры и искусства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 15-17 апреля 2021 года):

1. Утвердить план мероприятий по реализации Концепции развития библиотечного обслуживания населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в городе Сургуте согласно приложению к настоящему приказу.
2. Муниципальному бюджетному учреждению культуры «Централизованная библиотечная система» обеспечить выполнение плана мероприятий в соответствии с приложением к настоящему приказу.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за отделом музейной и библиотечной деятельности комитета культуры Администрации города.

И.о. председателя комитета

М.Н. Гункин

Приложение к приказу
комитета культуры
от 07.08.2021 № 01-08-63/1

План мероприятий по реализации Концепции развития библиотечного обслуживания населения
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в городе Сургуте на период 2021 – 2030 годы

№ п/п	Мероприятие концепции	Мероприятие муниципального бюджета учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» г. Сургута (далее – учреждение)	Сроки	Результат, целевое значение показателя на 2030 г.
ЗАДАЧА I: АДВОКАЦИЯ ИНТЕРЕСОВ ЖИТЕЛЕЙ ЮГРЫ В ПОЛУЧЕНИИ КАЧЕСТВЕННОГО И ДОСТУПНОГО БИБЛИОТЕЧНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ, ПРЕДПОЛАГАЮЩЕГО РЕШЕНИЕ ПРОБЛЕМ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБЩЕДОСТУПНЫХ БИБЛИОТЕК ВСЕМИ КЛЮЧЕВЫМИ РЕСУРСАМИ				
1.1.	Развитие системы внестанционного библиотечного обслуживания в муниципальных районах и городских округах			
1.1.1.	Развитие системы внестанционного библиотечного обслуживания в городах	Организация системы внестанционного библиотечного обслуживания	2021 - 2030	Организовано не менее 20 форм (пунктов, коллективных абонементов и др.)
1.1.2.	Создание региональной системы Межбиблиотечного абонементов и доставки документов	Присоединение к региональной системе Межбиблиотечного абонементов и доставки документов	2022 - 2030	Участие учреждения в региональной системе Межбиблиотечного абонементов и доставки документов
1.2.	«Оцифровка» библиотечных услуг			
1.2.1.	Внедрение цифровой услуги продления срока пользования документами	Оказание цифровой услуги продления срока пользования документами	2021 - 2030	Предоставление услуги на официальном сайте учреждения
1.2.2.	Внедрение цифровой услуги электронной доставки документов	Оказание цифровой услуги электронной доставки документов	2021 - 2030	Предоставление услуги на официальном сайте учреждения

1.2.3.	Доступ к электронным ресурсам собственной генерации (каталогам, библиотекам и т.д.) на сайтах (страницах) библиотек	Предоставление доступа к электронным ресурсам собственной генерации (каталогам, библиотекам и т.д.) на сайтах (страницах) библиотек	2021 - 2030	Предоставление услуги на официальном сайте учреждения
1.2.4.	Создание цифровых копий документов (обязательный экземпляр документов, редкие документы, печать, краеведческие издания) с соблюдением 4 части ГК РФ	Создание цифровых копий документов (обязательный экземпляр документов, редкие документы, местная печать, краеведческие издания) с соблюдением 4 части ГК РФ	2021 - 2030	Создание не менее 50 цифровых копий документов ежегодно
1.2.5.	Организация доступа к электронным коллекциям библиотек (обязательный экземпляр, местная печать, книжные памятники и т.д.) через читальные залы библиотек с соблюдением 4 части ГК РФ	Предоставление доступа к электронным коллекциям библиотек (обязательный экземпляр, местная печать, книжные памятники и т.д.) через читальные залы библиотек с соблюдением 4 части ГК РФ	2021-2030	Предоставление услуги во всех библиотеках учреждения
1.2.6.	Интеграция электронных ресурсов собственной генерации (электронного каталога, электронной библиотеки и т.д.) с ресурсами-агрегаторами, издательствами	Интеграция электронного каталога ЦБС со Сводным каталогом библиотек России, цифровых копий изданий электронной библиотеки учреждения с ресурсами Президентской библиотеки им. Б.Н. Ельцина	2021 – 2030	Участие учреждения в процессах интеграции ресурсов
1.3.	Формирование качественной библиотечной среды			
1.3.1.	Создание модельных библиотек в рамках национального проекта «Культура»	Создание модельной библиотеки на базе детской библиотеки № 5	2023	Создание 1 модельной библиотеки
1.3.2.	Модернизация детских библиотек в рамках государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Культурное пространство»	Модернизация детской библиотеки № 30	2021	Модернизировано пространство в детской библиотеке № 30

1.3.3.	Совершенствование доступности и комфортности библиотечных зданий для особых групп (инвалиды)	условий комфорта для особых групп (инвалиды)	вызова персонала в городских библиотеках №№ 3, 11, 23, 25, 30	2021 – 2025	Установлены кнопки персонала	вызова
1.3.4.	Ремонты зданий и помещений общедоступных библиотек	и помещений библиотек	Текущий ремонт в библиотеках: – Центральной городской библиотеке им. А.С. Пушкина; – Центральной детской библиотеке, библиотеке № 3 им. П.А. Суханова, детской библиотеке № 30	2022 2023	Отремонтировано 4 библиотеки	
1.4.	Развитие IT-инфраструктуры и технологий					
1.4.1.	Обновление АБИС, позволяющих совершенствовать возможности и электронные ресурсы генерации в рамках государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Культурное пространство»	поисковые интерфейсы собственной государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	Обновление АБИС «Мега Про» и САБ ИРБИС	2021 – 2030	Обновление АБИС «Мега Про» и САБ ИРБИС	
1.4.2.	Внедрение электронных билетов, создание личных кабинетов на сайтах	читательских кабинетов на сайтах	Организация электронного читательского билета в мобильном приложении «Горожанин»	2021	В мобильном приложении «Горожанин» создан раздел «Мой читательский билет»	
1.4.3.	Внедрение технологий связанных данных, дискавери-сервисов для поиска информации в одном окне	связанных для информации в одном окне	Предоставление доступа к электронной книжной базе и базе периодических изданий в формате «единое окно» на сайте учреждения	2021 – 2030	Предоставление услуги по поиску информации на сайте учреждения в электронной книжной базе и базе периодических изданий в формате «единого окна»	
1.4.4.	Формирование сводных ресурсов: Сводного каталога, Сводного каталога периодических изданий	ресурсов: Сводного каталога	Участие в формировании Сводного каталога библиотек Югры	2021 – 2030	Размещение в Сводном каталоге библиотек ХМАО-Югры не менее 400 библиографических записей ежегодно	
1.4.5.	Внедрение автоматизированной книговыдачи	технологии книговыдачи	Внедрение автоматизированной книговыдачи	2021 – 2030	Внедрено во всех библиотеках учреждения	
1.5.	Развитие доступных информационных ресурсов всех форматов и видов					

1.5.1.	Комплектование библиотечного фонда и обеспечение подписки на периодические издания:	Комплектование библиотечного фонда и обеспечение подписки на периодические издания	2021 – 2030	Полноценное библиотечного фонда на 3% процента ежегодно
1.5.2.	Формирование коллекций для слепых и слабовидящих	Формирование коллекций для слепых и слабовидящих		Прирост поступлений новых документов в специальных форматах
1.5.3.	Формирование коллекций для детей с дислексией	Формирование коллекций для детей с дислексией		
1.5.4.	Формирование коллекций на национальных языках	Организация подфонда, входящего в состав «национального библиотечного фонда»		Организация подфонда, входящего в состав «национального библиотечного фонда»
1.5.5.	Формирование коллекций на языках коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	Организация подфонда на языках коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского автономного округа – Югры		Организация подфонда на языках коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
1.6.	Обеспечение доступа к сетевым удаленным ресурсам			
1.6.1.	Библиотека «ЛитРес»	Обеспечение доступа к библиотеке «ЛитРес»	2021 – 2030	100% библиотек учреждения
1.6.2.	Обеспечение доступа к ресурсам Президентской библиотеки, Национальной электронной библиотеки	Предоставление доступа к ресурсам Президентской библиотеки, Национальной электронной библиотеки	2021 - 2030	В 50% библиотек обеспечение доступа к ресурсам Президентской библиотеки
1.6.3.	Включение в формирование Электронной библиотеки Югры всех муниципальных образований региона	Участие в формировании Электронной библиотеки Югры	2022 – 2030	Размещение цифровых копий документов учреждения в Электронной библиотеке Югры
1.6.4.	Создание единой точки доступа к региональным библиотечным ресурсам и услугам	Участие в создании единой точки доступа к региональным библиотечным ресурсам и услугам	2024	Создана единая точка доступа
ЗАДАЧА II. ЛОББИРОВАНИЕ ИНТЕРЕСОВ БИБЛИОТЕЧНОЙ ОТРАСЛИ В ЦЕЛЯХ ВЛИЯНИЯ НА ФОРМИРОВАНИЕ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОЛИТИКИ, НАПРАВЛЕННОЙ НА РАЗВИТИЕ ОБЩЕДОСТУПНЫХ БИБЛИОТЕК				
2.1.	Представительство библиотек в общественных организациях, коллегиях органов власти муниципального, регионального и федерального уровня			

2.1.1.	Членство в Российской библиотечной ассоциации	Членство в Российской библиотечной ассоциации	2021 – 2030	Участие учреждения
2.1.2.	Членство в Библиотечной ассоциации Югры	Членство в Библиотечной ассоциации Югры	2021 – 2030	Участие учреждения
2.1.3.	Членство в ассоциации «Растим читателя»	Членство в ассоциации «Растим читателя»	2022 – 2030	Участие учреждения
2.1.4.	Представительство в коллегиальных органах власти муниципального, регионального и федерального уровня	Представительство в коллегиальных органах власти муниципального, регионального и федерального уровня	2021 – 2030	Участие сотрудников учреждения в не менее 2 коллегиальных органах власти
2.1.5.	Членство библиотек (сотрудников библиотек) в НКО, СО НКО	Членство библиотек (сотрудников библиотек) в НКО, СО НКО	2021 – 2030	Представительство учреждения в 2 НКО
2.2.	Расширение партнерства со всеми участниками процессов формирования и осуществления государственной политики			
2.2.1.	Заключение соглашений о сотрудничестве и планов совместной деятельности	Заключение соглашений о сотрудничестве и планов совместной деятельности	2021 – 2030	Наличие соглашений о сотрудничестве и планов совместной деятельности
2.3.	Включение в деятельность некоммерческих организаций и коллегиальных органов библиотечной повестки			
2.3.1.	Формирование совместных проектов, вынесение библиотечных вопросов на заседания коллегиальных органов	Формирование совместных проектов, вынесение библиотечных вопросов на заседания коллегиальных органов	2021 – 2030	Ежегодно, не менее чем в 2 коллегиальных органах и 2 НКО
ЗАДАЧА III. ФОРМИРОВАНИЕ УБЕЖДЕНИЙ И НОРМ, НАПРАВЛЕННЫХ НА УКРЕПЛЕНИЕ ЦЕННОСТИ БИБЛИОТЕКИ И ЧТЕНИЯ В ОБЩЕСТВЕННОМ СОЗНАНИИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ЧЕРЕЗ ДОКАЗАТЕЛЬСТВО ПОЛЪЗЫ, ПРИНОСИМОЙ БИБЛИОТЕКАМИ ОБЩЕСТВУ				
3.1.	Расширение и развитие межнакоммуникаций библиотек			
3.1.1.	Системное формирование повестки в АИС ЕИПСК, РБА, сайте Детской библиотеки Югры, порталах «Библиотеки Югры», «Литературная Югра»	Системное формирование повестки в АИС ЕИПСК, РБА, сайте Детской библиотеки Югры, порталах «Библиотеки Югры», «Литературная Югра»	2021 – 2030	Участие учреждения

3.1.2.	Расширение спектра предоставляемых библиотечных услуг в социальных сетях, мессенджерах, внедрение ботов	Внедрение бота, расширение спектра библиотечных услуг в мессенджерах сообщений	2021 2021-2030	Предоставлена услуга (бот) в социальной сети ВКонтакте; открытые групп городских библиотек №№ 2, 11, 16 в Инстаграм, группы Центральной городской библиотеки им. А.С. Пушкина в Телеграм
3.1.3.	Осуществление культурно-просветительной деятельности на официальных сайтах, в группах в социальных сетях	Культурно-просветительная деятельность на официальном сайте учреждения, в группах в социальных сетях	2021-2030	Рост количества мероприятий на официальных сайтах и в группах социальных сетей учреждения
3.2.	Пропаганда ценностей библиотеки, чтения, знания в информационно-коммуникационном пространстве			
3.2.1.	Создание тематических сайтов, блогов, групп в социальных сетях (виртуальные читательские клубы, букстаграмм, флешбук и т.п.)	Создание тематического сайта «Народное чтение»	2022	Наличие тематического сайта «Народное чтение»
3.2.2.	Проведение конкурсов по созданию медиапродуктов (буктрейлеров, рецензий, мотивационных роликов, плакатов и т.п.)	Создание медиапродуктов «Читаем стихи П. Суханова», «Читаем стихи о войне», «Чтение на 60-й параллели», «Мой герой: любимые персонажи книг о ВОВ»	2022 2025 2027 2030	Создание не менее 4 медиапродуктов
3.2.3.	Социальная реклама книги и чтения в общественных пространствах и медиапредставительствах библиотек	Социальная реклама книги и чтения в общественных пространствах и медиапредставительствах библиотек	2021 – 2030	Участие учреждения
3.2.4.	Обучение населения региона медийно-информационной грамотности	Проведение обучения населения основам цифровой грамотности	2021 – 2030	Ежегодное обучение (не менее 60 человек в год)
3.3.	Приоритетное развитие детских библиотек как площадок формирования ценности чтения у подрастающего поколения			

3.3.1.	Совершенствование МТБ и IT-инфраструктуры детских библиотек, отделов, кафедр	Совершенствование инфраструктуры в детских библиотеках: – № 30: – Центральная детская библиотека; – № 25; – № 5; – № 4	2021 2023, 2024, 2026, 2030 2025 2027 2029	Усовершенствование инфраструктуры в пяти детских библиотеках
3.3.2.	Модернизация пространств библиотек с целью обеспечения информационной безопасности детей	Модернизация пространств библиотек с целью обеспечения информационной безопасности детей	2021 – 2030	Модернизировано пространство всех библиотек с целью обеспечения информационной безопасности детей
3.3.3.	Проведение исследований детской читательской аудитории и детского чтения	Проведение исследований детской читательской аудитории и детского чтения	2021 – 2030	Участие учреждения
3.4.	Развитие детских ресурсов			
3.4.1.	Создание детских сайтов, интернет-ресурсов, страниц	Работа сайта «Детские страницы»	2021 – 2030	Работа сайта «Детские страницы «Как стать Великим?»»
3.4.2.	Развитие детского самоуправления	Создание в Центральной детской библиотеке органа коллективного управления	2023	Создание органа коллективного управления в Центральной детской библиотеке
IV. РАСШИРЕНИЕ ВКЛЮЧЕННОСТИ БИБЛИОТЕК В СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ПРОЦЕССЫ, ПРОИСХОДЯЩИЕ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЯХ АВТОНОМНОГО ОКРУГА, РЕГИОНЕ В ЦЕЛОМ				
4.1.	Формирование информационных ресурсов, соответствующих характеристикам социально-экономических систем муниципальных образований и региона			
4.1.1.	Формирование информационных ресурсов (комплектования) в профилей (комплектования) профиля	Формирование комплектования библиотечного фонда учреждения в соответствии	2021 – 2022	Наличие профиля формирования библиотечного фонда учреждения

	соответствии с социально-экономическими характеристиками территорий	социально-экономическими характеристиками территории	
4.1.2.	Выявление и формирование информационных ресурсов (иностранных, национальных, региональных и т.п.) в соответствии с профилями филиалов	Выявление и формирование информационных ресурсов (иностранных, национальных, региональных и т.п.) в соответствии с профилем комплектования библиотечного фонда учреждения	2021 – 2030 Ежегодное обновление и пополнение библиотечного фонда учреждения
4.2.	Формирование на базе библиотек комьюнити-центров как инструмента развития местных сообществ		
4.2.1.	Формирование реестров объединений в муниципальных образованиях	Формирование реестра объединений в муниципальном образовании	2022 – 2023 Сформированный реестр
4.2.2.	Публикация информации об объединенных, созданных в общедоступных библиотеках, на портале «Библиотеки Югры»	Публикация информации об объединенных, созданных в общедоступных библиотеках, на портале «Библиотеки Югры»	2024 Опубликованная информация
4.2.3.	Развитие в библиотеках системы объединений жителей в соответствии с их потребностями	Развитие в библиотеках системы объединений жителей в соответствии с их потребностями	2021 – 2030 Формирование системы объединений на основе изучения запроса населения
4.2.4.	Внедрение системного расписания, привлечение к ведению занятий (объединений, клубов и т.п.) активных граждан, коммерческих структур	Привлечение к ведению занятий (объединений, клубов и т.п.) активных граждан, коммерческих структур	2021 - 2030 Привлечение к ведению занятий (объединений, клубов и т.п.) не менее 10 активных граждан, коммерческих структур
4.2.5.	Развитие добровольчества (волонтерства)	Развитие добровольчества (волонтерства)	2021 – 2030 Внедрение системы волонтерства в учреждении
4.3.	Формирование у населения региона укоренности и локального патриотизма		
4.3.1.	Формирование системы представительства проекта «Земляки», муниципальных народных интернет-порталов	Сопровождение представительства проекта «Земляки» в социальной сети в ВКонтакте	2021 – 2030 Размещение на странице «Земляки» в социальной сети в ВКонтакте не менее 20 статей ежегодно
4.3.2.	Создание единого портала библиотек,	Участие в наполнении единого	2023 – 2024 Размещение информации о книжных

музеев и архивов памятники Югры»	портала архивов «Книжные Югры»	библиотек, музеев и памятники	памятниках учреждения на портале «Книжные памятники Югры»
<p>V. РАЗВИТИЕ БИБЛИОТЕК КАК ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ГЛАВНЫМ РЕСУРСОМ КОТОРЫХ ЯВЛЯЕТСЯ ПОТЕНЦИАЛ СОТРУДНИКОВ, А ФАКТОРОМ НАРАЩИВАНИЯ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫХ РЕЗЕРВОВ СТАНОВИТСЯ РАЗВИТИЕ ПРОФЕССИОНАЛИЗМА СОТРУДНИКОВ И МЯГКИХ НАВЫКОВ</p>			
5.1.	Развитие системы повышения квалификации на базе центральных библиотек муниципальных образований автономного округа	Развитие системы повышения квалификации на базе центральных библиотек	2021 – 2030
5.2.	Совершенствование мягких навыков у сотрудников (организация тренингов, семинаров и т.п.)	Совершенствование мягких навыков у сотрудников (организация тренингов, семинаров и т.п.)	2021 – 2030
5.3.	Формирование компетенций в области медиаграмотности у сотрудников, в первую очередь, работающих с детьми и молодежью	Формирование компетенций в области медиаграмотности у сотрудников, в первую очередь, работающих с детьми и молодежью	2021 – 2030
5.4.	Развитие у сотрудников библиотек и предпринимательских навыков и проектного мышления	Развитие у сотрудников библиотек проектного мышления	2021 – 2030
			<p>Реализация «Программы профессионального развития сотрудников Центральной библиотеки системы»</p> <p>Проведение не менее 1 обучающего занятия в год</p> <p>Проведение не менее 1 обучающего занятия в год</p> <p>Проведение не менее 1 обучающего занятия в год</p>