



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА

628605, Российская Федерация,  
Ханты-Мансийский автономный округ-Югра,  
г. Нижневартовск, ул. Дружбы Народов, 22



телефон/факс: (3466) 46-20-09,  
электронная почта: [mubis@mubis.ru](mailto:mubis@mubis.ru)  
официальный сайт: [www.mubis.ru](http://www.mubis.ru)

### П Р И К А З

21 мая 2021 года

№ 37

#### «О плане реализации Концепции развития библиотечного обслуживания населения ХМАО-Югры»

В целях реализации Концепции развития библиотечного обслуживания населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на период 2021–2030 годы

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий МБУ «БИС» по реализации Концепции на 2021-2030 гг.
2. Назначить заместителя директора МБУ «БИС» Распопову С.Ю. ответственным лицом за подготовку в соответствующие сроки отчета по выполнению плана.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБУ «БИС»

И.Е. Ивлева

С приказом ознакомлены:

Распопова С.Ю.

**План мероприятий МБУ «БИС» по реализации  
Концепции развития библиотечного обслуживания населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
на период 2021 – 2030 годы**

| №<br>п/п   | Наименование мероприятия   | Ответственные исполнители                                      | Сроки реализации | Ожидаемые результаты   |
|--|--|--|------------------|--|
| <b>ЗАДАЧА: АДВОКАЦИЯ ИНТЕРЕСОВ ЖИТЕЛЕЙ ЮГРЫ В ПОЛУЧЕНИИ КАЧЕСТВЕННОГО И ДОСТУПНОГО БИБЛИОТЕЧНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ, ПРЕДПОЛАГАЮЩЕГО РЕШЕНИЕ ПРОБЛЕМ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБЩЕДОСТУПНЫХ БИБЛИОТЕК ВСЕМИ КЛЮЧЕВЫМИ РЕСУРСАМИ</b> |  |  |                  |  |
| 1  | Организация внестанционного обслуживания населения   | библиотеки МБУ «БИС»   | 2021 - 2030      | заключение договоров на организацию пунктов выдачи, организация выездных читальных залов, осуществление книгоношества    |
| 2  | Функционирование системы межбиблиотечного абонементов и электронной доставки документов  | информационно-библиографический отдел ЦГБ им. М.К. Анисимковой | 2021 - 2030      | заключение (пролонгация) не менее 3-х договоров на услуги межбиблиотечного абонементов и электронной доставки документов |
| 3  | Обеспечение доступа к электронному каталогу (раздел «Электронный каталог») на сайте МБУ «БИС»  | отдел информационных технологий                                | 2021 - 2030      | доступ к электронному каталогу в веб-формате в круглосуточном режиме   |
| 4  | Создание цифровых копий местных периодических изданий (газет), полнотекстов краеведческих документов с соблюдением 4 части Гражданского кодекса РФ | краеведческий отдел ЦГБ им. М.К. Анисимковой                   | 2021 - 2030      | перевод в цифровой формат 2 годовых комплектов газет ежегодно; оцифровка не менее 5 краеведческих изданий ежегодно       |

|    |   |                     |  |             |  |
|----|---|---------------------|--|-------------|--|
| 5  | Создание страховых копий периодических изданий (газет)  | копий местных газет | краеведческий отдел ЦГБ им. М.К. Анисимковой   | 2022 - 2030 | создание страховых копий (микрофильмирование) 2 годовых комплектов газет ежегодно (газеты «Варта», «Местное время»)                      |
| 6  | Участие в реализации национального проекта «Культура»   |                     | в соответствии с приказом директора МБУ «БИС»  | 2022        | создание модельной библиотеки на базе городской библиотеки №5 (в случае прохождения конкурсного отбора)                                  |
| 7  | Ремонты зданий и помещений библиотек, в т.ч. совершенствование условий доступности и комфортности библиотечных зданий для особых групп (инвалиды) |                     | главный инженер, заместитель директора по общим вопросам, заместитель директора по экономическим вопросам                | 2022        | капитальный ремонт городской библиотеки №5   |
|    |   |                     |  | 2023        | капитальный ремонт входной группы городской библиотеки №5  |
|    |   |                     |  | 2024        | текущий ремонт городских библиотек №1, №12   |
| 8  | Обновление автоматизированной библиотечно-информационной системы «ИРБИС-64»   |                     | отдел электронной базы данных  | 2021 - 2030 | 1 раз в 4 года установка новой версии «ИРБИС-64»   |
| 9  | Участие в формировании сводных библиографических ресурсов   |                     | отдел электронной базы данных, отдел комплектования фондов и каталогизации, краеведческий отдел ЦГБ им. М.К. Анисимковой | 2021 - 2030 | участие в создании Сводного каталога «Open for you», Сводного каталога «Ханты-Мансийский автономный округ - Югра в периодической печати» |
| 10 | Автоматизация процесса книговыдачи  |                     | отдел электронной базы   | 2021 - 2030 | техническое обеспечение  |

|    |   |  |   |
|----|---|--|---|
|    |   | данных, отдел информационных технологий, библиотеки МБУ «БИС»  | процесса автоматизированной книговыдачи во всех библиотеках МБУ «БИС»         |
| 11 | Комплектование фондов библиотек МБУ «БИС», в т.ч. обеспечение подписки на периодические издания     | отдел комплектования фондов и каталогизации  | пополнение библиотечного фонда на 3% процента ежегодно                        |
| 12 | Формирование специальных коллекций изданий:<br>для слепых и слабовидящих пользователей              | отдел комплектования фондов и каталогизации, сектор обслуживания маломобильных групп ЦГБ им. М.К. Анисимковой, городская библиотека №3 | формирование фонда на flash-картах, конвертирование аудиокниг с криптозащитой |
|    | издания на языках народов, проживающих в городе Нижневартовске                                      | отдел комплектования фондов и каталогизации, городская библиотека №5   | сотрудничество с национальными диаспорами города Нижневартовска, дарителями   |
|    | издания на языках коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского автономного округа – Югры | отдел комплектования фондов и каталогизации, краеведческий отдел ЦГБ им. М.К. Анисимковой  | сотрудничество с Государственной библиотекой Югры                             |
| 13 | Обеспечение доступа к сетевым удаленным ресурсам:<br>библиотека «ЛитРес»                            | информационно-библиографический отдел  | предоставление доступа к ресурсам библиотеки                                  |

|   |   |  |             |   |  |
|---|---|--|-------------|---|--|
|   |   | ЦГБ им. М.К. Анисимковой   |             |   |  |
|   | Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина     | информационно-библиографический отдел<br>ЦГБ им. М.К. Анисимковой, центральная детская библиотека, городская библиотека №8   | 2021 - 2030 | предоставление ресурсов<br>проведение мероприятий<br>основе ресурсов библиотеки | к<br>библиотеки,<br>мероприятий<br>библиотеки                |
|   | Национальная электронная библиотека           | информационно-библиографический отдел<br>ЦГБ им. М.К. Анисимковой, центральная детская библиотека, городские библиотеки №№1, 3, 4, 5, 8, 9, 12, 14, детские библиотеки №№2, 3, 4, детско-юношеская библиотека №7 | 2021 - 2030 | предоставление ресурсов библиотеки  | к<br>библиотеки  |
| <b>II. ЛОББИРОВАНИЕ ИНТЕРЕСОВ БИБЛИОТЕЧНОЙ ОТРАСЛИ В ЦЕЛЯХ ВЛИЯНИЯ НА ФОРМИРОВАНИЕ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОЛИТИКИ, НАПРАВЛЕННОЙ НА РАЗВИТИЕ ОБЩЕДОСТУПНЫХ БИБЛИОТЕК</b> |   |  |             |   |  |
| 14  | Членство в Российской библиотечной ассоциации | заместитель директора по библиотечной работе   | 2021 - 2030 | участие в ассоциации, в работе секций   | в<br>мероприятиях<br>работе 3-х<br>секций                    |
| 15  | Членство в Библиотечной ассоциации Югры       | заместитель директора по библиотечной работе   | 2021 - 2030 | участие в ассоциации, членство в рабочей группе ассоциации                      | в<br>мероприятиях<br>членство в рабочей<br>группе ассоциации |
| 16  | Членство в ассоциации «Растим читателя»       | заместитель директора по библиотечной работе,  | 2022-2030   | вступление в ассоциацию, участие в мероприятиях                                 | в<br>ассоциацию,<br>в<br>мероприятиях                        |

|   |   | центральная библиотека   | детская библиотека | ассоциации  |
|---|---|--|--------------------|---|
| <b>III. ФОРМИРОВАНИЕ УБЕЖДЕНИЙ И НОРМ, НАПРАВЛЕННЫХ НА УКРЕПЛЕНИЕ ЦЕННОСТИ БИБЛИОТЕКИ И ЧТЕНИЯ В ОБЩЕСТВЕННОМ СОЗНАНИИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ЧЕРЕЗ ДОКАЗАТЕЛЬСТВО ПОЛЬЗЫ, ПРИНОСИМОЙ БИБЛИОТЕКАМИ ОБЩЕСТВУ</b> |   |  |                    |   |
| 17  | Формирование информационной повестки в российских и окружных электронных ресурсах                       | отдел продвижения чтения в СМИ и сети Интернет                       | 2021 - 2030        | размещение материалов на цифровой платформе АИС ЕИПСК «Культура РФ», на порталах «Библиотеки Югры», «Югра литературная»   |
| 18  | Осуществление культурно-просветительной деятельности на официальном сайте, в группах в социальных сетях | отдел продвижения чтения в СМИ и сети Интернет, библиотеки МБУ «БИС» | 2021 - 2030        | раздел «Онлайн-мероприятия» на официальном сайте МБУ «БИС», размещение записей мероприятий в аккаунтах социальных сетей «ВКонтакте», «Одноклассники», «Instagram», «Facebook» |
| 19  | Создание тематических сайтов, блогов, групп в социальных сетях  | отдел продвижения чтения в СМИ и сети Интернет, библиотеки МБУ «БИС» | 2021 - 2030        | поддержка тематического сайта «Жизнь вне зависимости», функционирование не менее 25 аккаунтов в социальных сетях «ВКонтакте», «Одноклассники», «Instagram», «Facebook»        |
| 20  | Развитие ресурсов по чтению на видеохостингах   | отдел культурно-досуговой  | 2021 - 2030        | поддержка канала «Библиотеки Нижневартовска»  |

|  |  |  |   |                           |             |  |
|--|--|--|---|---------------------------|-------------|--|
|  |  |  | деятельности                                      |                           |             | видеохостинга YouTube  |
| 21   | Обеспечение работы и обновления детских страниц на официальном сайте МБУ «БИС»                           |  | центральная библиотека, информационные технологий | детская отдел             | 2021 - 2030 | доступ к детским страницам в круглосуточном режиме   |
| 22   | Поддержание работоспособности систем контент-филтрации для обеспечения информационной безопасности детей |  | отдел информационных технологий                   | информационных технологий | 2021 - 2030 | использование программного обеспечения «Kaspersky Endpoint Security для бизнеса расширенный», маркировка автоматизированных рабочих мест в соответствии с возрастными группами |
| <b>IV. РАСШИРЕНИЕ ВКЛЮЧЕННОСТИ БИБЛИОТЕК В СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ПРОЦЕССЫ, ПРОИСХОДЯЩИЕ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЯХ АВТОНОМНОГО ОКРУГА, РЕГИОНЕ В ЦЕЛОМ</b> |  |  |   |                           |             |  |
| 23   | Функционирование компьютерно-центра  |  | городская библиотека №8                           |                           | 2021 - 2030 | развитие компьютерно-центра на базе городской библиотеки №8  |
| 24   | Развитие добровольчества (волонтерства)  |  | библиотеки МБУ «БИС»                              |                           | 2021 - 2030 | формирование команды волонтеров, привлечение волонтеров к организации и проведению масштабных событийных мероприятий городского и федерального уровней                         |
| 25   | Участие в реализации проекта «Земляки»   |  | отдел продвижения чтения в СМИ и сети Интернет    |                           | 2021 - 2030 | размещение материалов в социальной сети «ВКонтакте» в рамках окружного проекта «Земляки»   |

**V. РАЗВИТИЕ БИБЛИОТЕК КАК ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ГЛАВНЫМ РЕСУРСОМ КОТОРЫХ ЯВЛЯЮТСЯ ПОТЕНЦИАЛ СОТРУДНИКОВ, А ФАКТОРОМ НАРАЩИВАНИЯ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫХ РЕЗЕРВОВ СТАНОВИТСЯ РАЗВИТИЕ ПРОФЕССИОНАЛИЗМА СОТРУДНИКОВ И МЯГКИХ НАВЫКОВ**

|    |  |   |             |   |
|----|--|---|-------------|---|
| 26 | Организация системы непрерывного повышения профессиональной квалификации библиотекарей     | заместитель директора по библиотечной работе, научно-методический отдел   | 2021 - 2030 | повышение квалификации не менее 10% работников муниципальных библиотек ежегодно   |
| 27 | Повышение профессиональной подготовки кадров за пределами МБУ «БИС»                        | заместитель директора по библиотечной работе  | 2021 - 2030 | участие в работе общероссийских и окружных совещаний, конференций, книжных ярмарках   |
| 28 | Проведение профессиональных мероприятий с участием представителей библиотечного сообщества | заместитель директора по библиотечной работе, научно-методический отдел   | 2021 - 2030 | ежегодный зональный библиотечный форум  |
| 29 | Использование информационных технологий  | научно-методический отдел, отдел информационных технологий, информационно-библиографический отдел ЦБ им. М.К. Анисимковой | 2021 - 2030 | практикумы по работе в правовых поисковых системах, семинары-практикумы для операторов-консультантов ЦОД/ГОД, индивидуальные и групповые практические занятия по освоению информационных технологий |