

План  
 по реализации Концепции развития библиотечного дела в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре  
 в библиотеках муниципального автономного учреждения культуры муниципального образования город Нягань «Библиотечно-информационная  
 система» на 2021-2030 года

№ п/п	Мероприятие концепции	Исполнители	Сроки	Результат, целевое значение показателя на 2030 год
1.	<b>Повышение качества библиотечного обслуживания</b>			
1.1.	Проведение обследований библиотек МАУК МО г. Нягань «БИС»	Кодинцева Н. Н. заведующая отделом методической и инновационной работы Центральной городской библиотеки	2023	Проведено 4 обследования библиотек
1.2.	Подготовка ежегодных аналитических отчетов о состоянии библиотечной отрасли в МАУК МО г. Нягань «БИС»	Кодинцева Н. Н. заведующая отделом методической и инновационной работы Центральной городской библиотеки	2021-2030	Подготовлено 9 ежегодных аналитических отчетов о состоянии библиотечной отрасли МАУК МО г. Нягань «БИС»
1.3.	Внедрение оценки удовлетворенности пользователей библиотечным обслуживанием: Анкета «Удовлетворены ли Вы сегодня качеством предоставления библиотечно-информационных услуг в библиотеке?».	Кодинцева Н. Н. заведующая отделом методической и инновационной работы Центральной городской библиотеки	2021-2030	100% показатель
2	<b>Развитие системы внестационарного библиотечного обслуживания</b>			
2.1	Развитие внестационарных форм библиотечного	Михно Н. Б. – заместитель директора МАУК МО г. Нягань «БИС»	2021-2030	Организовано не менее 12 внестационарных

	обслуживания: -Выездные читальные залы; - Пункты выдачи литературы			пунктов
2.2.	Участие в региональной системе Межбиблиотечный абонемент и доставка документов	Омутова Н. С. – заведующий информационно–библиографическим отделом Центральной городской библиотеки МАУК МО г. Нягань «БИС»	2021-2030	
3.	<b>«Оцифровка» библиотечных услуг</b>			
3.1.	Внедрение удаленной регистрации/перерегистрации пользователей в соответствии с требованием Федерального закона РФ от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» с использованием ЕСИА: - регистрация организации в ЕСИА. - подключение сайта Учреждения к ЕСИА	Кочунова Г.Л. - заведующая отделом автоматизации библиотечных процессов Центральной городской библиотеки МАУК МО г. Нягань «БИС»	2025	100% предоставление услуги
3.2.	Поддержка цифровой услуги - продление срока пользования документами: - услуга «Продлить книгу» доступна на действующем сайте Учреждения. - модернизация сайта. - интеграция услуги с модернизированным сайтом Учреждения.	Кочунова Г.Л. - заведующая отделом автоматизации библиотечных процессов Центральной городской библиотеки МАУК МО г. Нягань «БИС»	2021-2022	100% предоставление услуги
3.3.	Внедрение цифровой услуги - электронная доставка документов: - разработка формы услуги и правил пользования; - интеграция услуги с сайтом Учреждения	Кочунова Г.Л. - заведующая отделом автоматизации библиотечных процессов Центральной городской библиотеки МАУК МО г. Нягань «БИС»	2022	100% предоставление услуги
3.4.	Доступ к электронным ресурсам собственной генерации (каталогам,	Кочунова Г.Л. - заведующая отделом автоматизации библиотечных процессов Центральной городской библиотеки МАУК МО г. Нягань «БИС»	2021-2030	100% предоставление услуги

	<p>библиотекам и т. д.) на сайтах (страницах) библиотек:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение функционирования АИБС ИРБИС 64+,</li> <li>совершенствование и наращивание возможности используемого ПО.</li> <li>- техническая поддержка и сопровождение официального веб-сайта МАУК МО г. Нягань «БИС» (<a href="https://www.libng.ru">https://www.libng.ru</a>)</li> </ul>			
3.5.	<p>Создание цифровых копий документов (обязательный экземпляр документов, редкие документы, местная печать, краеведческие издания) с соблюдением 4 части ГК РФ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пополнение Электронной библиотеки МАУК МО г. Нягань «БИС» согласно ежегодным планам на оцифровку изданий собственными силами и ООО «Ру-Скан» г. Екатеринбург в рамках государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Культурное пространство</li> </ul>	<p>Кочунова Г.Л. - заведующая отделом автоматизации библиотечных процессов Центральной городской библиотеки МАУК МО г. Нягань «БИС»</p>	2021-2030	<p>Ежегодно не менее 10 книжных изданий и 7 годовых комплектов периодических изданий</p>
3.6.	<p>Организация доступа к электронным коллекциям библиотек (обязательный экземпляр, местная печать, книжные памятники и т. д.) через читальные залы библиотек с соблюдением 4 части ГК РФ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение функционирования АИБС ИРБИС 64+;</li> </ul>	<p>Кочунова Г.Л. - заведующая отделом автоматизации библиотечных процессов Центральной городской библиотеки МАУК МО г. Нягань «БИС»</p>	2021-2030	<p>100% предоставление услуги</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- своевременное устранение неполадок и сбоев в работе системы;</li> <li>- оцифровка документов национального регионального фонда согласно годовым планам;</li> <li>- предоставление доступа к оцифрованным документам.</li> </ul>			
3.7.	<p>Создание страховых копий документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Газета «За коммунизм» 1984-1990 г.г. (1 полугодие).</li> <li>- Газета «Вестник Приобья» 1990 г.(II полугодие) -1993 г.г.</li> </ul>	<p>Головина Л. А. - главный хранитель фонда сектора хранения фонда Центральной городской библиотеки МАУК МО г. Нягань «БИС»</p>	2022-2030	<p>Изготовление 10 годовых комплектов газет на микрофильмах (негативы 1-го, 2-го поколения, рабочая (электронная) копия</p>
3.8.	<p>Интеграция электронных ресурсов собственной генерации (электронного каталога, электронной библиотеки) с ресурсами-агрегаторами, издательствами:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в формировании Сводного электронного каталога, посредством каталогизации в сетевом издании «Открыт для тебя»;</li> <li>- взаимодействие с ресурсами агрегаторов, издательствами («ЛитРес», «Лань»);</li> <li>- подписка на доступ к отобранным ресурсам;</li> <li>- подготовка обучающих материалов для конечных пользователей, предоставляемых как на пунктах обслуживания, так и размещаемых на сайте библиотеки;</li> <li>- обеспечение самостоятельного доступа</li> </ul>	<p>Дмитриева Н. А. - заведующий отделом комплектования и обработки литературы Центральной городской библиотеки МАУК МО г. Нягань «БИС»</p>	2022-2030	<p>Выполнение 100%</p>

	пользователей к полнотекстовым ресурсам; - анализ статистики использования каждого ресурса в отдельности и всех в совокупности.			
4.	<b>Формирование качественной библиотечной среды</b>			
4.1.	Создание модельных библиотек в рамках национального проекта «Культура»	Ларина М. А. – директор МАУК МО г. Нягань «БИС»	2023	Не менее 1 библиотеки, в случае включения в Государственную программу «Культурное пространство»
4.2.	Совершенствование условий доступности и комфортности библиотечных зданий для особых групп (инвалиды)	Ларина М. А. – директор МАУК МО г. Нягань «БИС»	2021-2030	Не менее 2 библиотек, в случае включения в Государственную программу «Культурное пространство»
4.3.	Ремонт зданий и помещений Учреждения	Ларина М. А. – директор МАУК МО г. Нягань «БИС»	2021-2030	Отремонтировано не менее 6 библиотек
4.4.	Приобретение нового здания библиотек	Ларина М. А. – директор МАУК МО г. Нягань «БИС»	2023	Приобретено 1 здание, в случае включения в Государственную программу «Культурное пространство»
5.	<b>Развитие IT- инфраструктуры и технологий</b>			
5.1.	Обновление АБИС, позволяющих совершенствовать поисковые возможности и интерфейсы электронных ресурсов собственной генерации в рамках государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Культурное пространство»	Кочунова Г.Л. - заведующая отделом автоматизации библиотечных процессов Центральной городской библиотеки МАУК МО г. Нягань «БИС»	2021-2030	Ежегодное обновление лицензионного ПО АБИС Ирбис64
5.2.	Внедрение электронных читательских билетов,	Кочунова Г.Л. - заведующая отделом автоматизации библиотечных процессов Центральной городской библиотеки	2023-2025	Внедрено не менее 1 библиотеки ЦБС

	<p>создание личных кабинетов на сайтах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- корректировка данных в БД «RDR» - базе данных читателей Центральной городской библиотеки;</li> <li>- регистрация новых пользователей в БД «RDR»;</li> <li>- определение прав для разных категорий пользователей</li> </ul>	<p>МАУК МО г. Нягань «БИС»</p>		
5.3.	<p>Внедрение технологии связанных данных, дискавери-сервисов для поиска информации в одном окне:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ресурсы собственной генерации: электронный каталог и электронная библиотека;</li> <li>- ресурсы партнёрских организаций: источники, которые доступны в библиотеке на основе договорных отношений;</li> <li>- внешние базы данных и ЭБС: разнородные информационные системы, к которым библиотека имеет доступ по договору или же которые находятся в открытом доступе.</li> <li>- изучение и выбор Service Discovery.</li> <li>- разработка технического задания.</li> <li>- интеграция дискавер-сервис в сайт Учреждения</li> </ul>	<p>Кочунова Г.Л. - заведующая отделом автоматизации библиотечных процессов Центральной городской библиотеки МАУК МО г. Нягань «БИС»</p>	2026	100% выполнение
5.4.	<p>Формирование сводных ресурсов: Сводного каталога, Сводного каталога периодических изданий. Предоставление собственных информационных ресурсов для</p>	<p>Кочунова Г.Л. - заведующая отделом автоматизации библиотечных процессов Центральной городской библиотеки МАУК МО г. Нягань «БИС»</p>	2021-2030	100% выполнение

	<p>слияния в СК СИ «Open for you».</p> <p>Заимствование записей из СК СИ «Open for you» в неограниченном количестве.</p> <p>Участие в повышении качества записей СК СИ «Open for you» в соответствии с Договором.</p> <p>Получение консультационной помощи по вопросам, связанным с деятельностью СК СИ «Open for you»</p>			
5.5.	<p>Внедрение технологии автоматизированной книговыдачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обучение сотрудников отделов обслуживания по программе САБ ИРБИС64. АРМ «Книговыдача ИРБИС64+»;</li> <li>- технология ведения электронной книговыдачи;</li> <li>- внедрение технологии автоматизированной книговыдачи.</li> </ul>	<p>Кочунова Г.Л. - заведующая отделом автоматизации библиотечных процессов Центральной городской библиотеки МАУК МО г. Нягань «БИС»</p>	2021-2030	100% внедрение
6.	<b>Развитие доступных информационных ресурсов всех форматов и видов</b>			
6.1.	Комплектование библиотечного фонда и обеспечение подписки на периодические издания	Дмитриева Н. А. - заведующий отделом комплектования и обработки литературы Центральной городской библиотеки МАУК МО г. Нягань «БИС»	2021-2030	Пополнение на 3% ежегодно
6.2.	Формирование коллекций для слепых и слабовидящих	Дмитриева Н. А. - заведующий отделом комплектования и обработки литературы Центральной городской библиотеки МАУК МО г. Нягань «БИС»	2021-2030	Прирост поступлений новых документов в специальных форматах для слепых и слабовидящих не менее 1 % ежегодно
6.3.	Формирование коллекций на национальных языках по мере поступления литературы	Дмитриева Н. А. - заведующий отделом комплектования и обработки литературы Центральной городской библиотеки МАУК МО г. Нягань «БИС»	2021-2030	Прирост поступлений новых документов 0,01% ежегодно
6.4.	Формирование коллекций на	Дмитриева Н. А. - заведующий отделом комплектования и	2021-2030	Прирост поступлений

	языках коренных малочисленных народов Севера ХМАО-Югры для библиотек системы по мере поступления литературы	обработки литературы Центральной городской библиотеки МАУК МО г. Нягань «БИС»		новых документов 0,003% ежегодно
7.	<b>Обеспечение доступа к сетевым удаленным ресурсам</b>			
7.1.	Библиотека «ЛитРес»: -ежегодное пополнение Библиотеки «ЛитРес» новыми изданиями в рамках государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Культурное пространство» для формирования Сводного каталога общедоступных библиотек Ханты-Мансийского автономного округа – Югры; -поддержка доступа к Библиотеке «ЛитРес»; - проведение консультаций по работе с данным ресурсом; - взаимодействие с технической поддержкой системы для актуальности обновлений	Кочунова Г.Л. - заведующая отделом автоматизации библиотечных процессов Центральной городской библиотеки МАУК МО г. Нягань «БИС»	2021-2030	Обеспечение доступа 100%
7.2	Обеспечение доступа к ресурсам Президентской библиотеки, Национальной электронной библиотеки: - поддержка доступа к ресурсам Президентской библиотеки, Национальной электронной библиотеки; -проведение консультаций по работе с данными ресурсами; - взаимодействие с технической поддержкой систем для актуальности обновлений.	Кочунова Г.Л. - заведующая отделом автоматизации библиотечных процессов Центральной городской библиотеки МАУК МО г. Нягань «БИС»	2021-2030	100% обеспечение
7.3.	Включение в формирование Электронной библиотеки	Кочунова Г.Л. - заведующая отделом автоматизации библиотечных процессов Центральной городской библиотеки	2021-2030	100% выполнение



	Югры всех муниципальных образований региона; - формирование собственной Электронной библиотеки Учреждения; -участие в формировании Электронной библиотеки Югры	МАУК МО г. Нягань «БИС»		
<b>II. Лоббирование интересов библиотечной отрасли в целях влияния на формирование и осуществление государственной политики, направленной на развитие общедоступных библиотек</b>				
8.	<b>Представительство библиотек в общественных организациях, коллегиальных органах власти муниципального, регионального и федерального уровня</b>			
8.1	Членство в Библиотечной ассоциации Югры	Ларина М. А. – директор МАУК МО г. Нягань «БИС»	2021-2030	Участие
8.2.	Членство в ассоциации «Растим читателя»	Ларина М. А. – директор МАУК МО г. Нягань «БИС»	2021-2030	Участие не менее 1 сотрудника
8.3.	Представительство к коллегиальных органах власти муниципального, регионального и федерального уровня	Ларина М. А. – директор МАУК МО г. Нягань «БИС»	2021-2030	Не менее 5 сотрудников
8.4.	Членство сотрудников библиотеки МАУК МО г. Нягань «БИС» в Автономной некоммерческой организации «Культурно-просветительский центр «Грани»	Ларина М. А. – директор МАУК МО г. Нягань «БИС»	2021-2030	Не менее 10 членов, сотрудников Учреждения
9.	<b>Расширение партнерства со всеми участками процессов формирования и осуществления государственной политики</b>			
9.1.	Заключение соглашений о сотрудничестве и планов совместной деятельности	Ларина М. А. – директор МАУК МО г. Нягань «БИС»	2021-2030	Не менее 20 договоров о сотрудничестве
10	<b>Включение в деятельность некоммерческих организаций и коллегиальных органов библиотечной повестки</b>			
10.1	Формирование совместных проектов, вынесение библиотечных вопросов на заседание коллегиальных органов	Ларина М. А. – директор МАУК МО г. Нягань «БИС»	2021-2030	Участие не менее 1 коллегиального органа
<b>III. Формирование убеждений и норм, направленных на укрепление ценности библиотеки и чтения в общественном сознании, в том числе через доказательство пользы, приносимой библиотеками обществу</b>				

11.	<b>Расширение и развитие медиакоммуникаций библиотек</b>			
11.1	Системное формирование информационной повестки в АИС ЕИПСК, РБА, сайте Депкультуры Югры, порталах «Библиотеки Югры», «Литературная Югра»	Кочунова Г.Л. - заведующая отделом автоматизации библиотечных процессов Центральной городской библиотеки МАУК МО г. Нягань «БИС»	2021-2030	Размещение событий в АИС ЕИПСК (не менее 4 событий ежемесячно). Обновление информации о библиотеках Учреждения на портале «Библиотеки Югры» - ежегодно I квартал.
11.2.	Расширение спектра предоставляемых библиотечных услуг в социальных сетях, мессенджерах, внедрение ботов: - определение тематики; - создание стратегии; - выбор платформы и настройка цепочки сообщений; - сбор базы подписчиков; - отслеживание результата.	Кочунова Г.Л. - заведующая отделом автоматизации библиотечных процессов Центральной городской библиотеки МАУК МО г. Нягань «БИС»	2025-2026	100% выполнение
11.3	Осуществление культурно-просветительной деятельности на официальных сайтах, в группах и социальных сетях.	Кодинцева Н. Н. заведующая отделом методической и инновационной работы Центральной городской библиотеки МАУК МО г. Нягань «БИС»	2021-2030	Рост количества мероприятий на 3%
<b>12</b>	<b>Пропаганда ценностей библиотеки, чтения, знания в информационном-коммуникационном пространстве</b>			
<b>12.1</b>	<b>Создание тематических сайтов, блогов, групп в социальных сетях (виртуальные читательские клубы, букстаграмм, флешбук и т. п.)</b>			
12.1.1	Тематический сайт «Няганские родники!» (городской литературный клуб)	Гекова О. В. – заведующий отделом абонемента художественной литературы Центральной городской библиотеки МАУК МО г. Нягань «БИС»; Кочунова Г.Л. - заведующая отделом автоматизации библиотечных процессов Центральной городской библиотеки МАУК МО г. Нягань «БИС»	2022-2030	Ежегодно с 2022 года обновление информации
12.1.2.	Группы в Инстаграм	Дудукалова Г. М. – заведующий Центральной городской библиотекой МАУК МО г. Нягань «БИС»	2021-2030	Создано не меньше 3 блогов
12.1.3.	Флешбук "ПроЧтение"	Дудукалова Г. М. – заведующий Центральной городской	2021-2030	Выполнение 100%

		библиотекой МАУК МО г. Нягань «БИС»		
12.1.4	Сообщество в ВК «Библиотека Нягани»	Дудукалова Г. М. – заведующий Центральной городской библиотекой МАУК МО г. Нягань «БИС»	2021-2030	Обновление ежедневное
12.1.5.	Сообщество в ВК «Центральная детская библиотека Нягани»	Орехова С. В. – заведующий Центральной детской библиотекой МАУК МО г. Нягань «БИС»	2021-2030	Обновление ежедневное
12.1.6	Сообщество в ВК «Туристско-Информационный Центр города Нягани»	Дудукалова Г. М. – заведующий Центральной городской библиотекой МАУК МО г. Нягань «БИС»	2021-2030	Обновление ежегодное
12.1.7.	Страница в ОК «Библиотека на Финском»	Мельникова С. Н. – заведующий Дополнительным отделом обслуживания № 1 Центральной городской библиотеки МАУК МО г. Нягань «БИС»	2021-2030	Обновление ежедневное
12.1.8.	Группа в ОК «Задай вопрос библиотекарю»	Дудукалова Г. М. – заведующий Центральной городской библиотекой МАУК МО г. Нягань «БИС»	2021-2030	Обновление ежедневное
12.1.9.	Букстаграм «4 сезона семейного чтения»	Гилемханова Г. Ф. – заведующий Библиотекой семейного чтения МАУК МО г. Нягань «БИС»	2021-2030	Обновление ежеквартально, начиная с IV квартала 2021 года
12.2.	<b>Развитие ресурсов по чтению на видеохостингах (буктьюбы и т. п.)</b>			
12.2.1.	Буктьюб «Читают все»	Дудукалова Г. М. – заведующий Центральной городской библиотекой МАУК МО г. Нягань «БИС»	2021-2030	раз в 2 месяца, начиная с сентября 2021 года
12.3.	Проведение конкурсов по созданию медиапродуктов (буктрейлеров, рецензий, мотивационных роликов, плакатов)	Омутова Н. С. – заведующий информационно–библиографическим отделом Центральной городской библиотеки МАУК МО г. Нягань «БИС»	2021-2030	Проведено не менее 9 конкурсов
12.4	Обучение населения региона медийно-информационной грамотности	Коваленко С. Ю. - заведующий центром общественного доступа Центральной городской библиотеки МАУК МО г. Нягань «БИС»	2021-2030	Обучено не менее 15 человек в год
13.	<b>Приоритетное развитие детских библиотек как площадок формирования ценности чтения у подрастающего поколения</b>			
13.1.	Совершенствование МТБ и IT-инфраструктуры детских библиотек, отделов, кафедр	Ларина М. А. – директор МАУК МО г. Нягань «БИС»	2022-2030	Совершенствование инфраструктуры не менее 1 детской библиотеки
13.2.	Создание на базе детской библиотеки творческих	Орехова С. В. – заведующий Центральной детской библиотекой МАУК МО г. Нягань «БИС»	2022-2030	Создано не менее 3 творческих

	лабораторий, фаблабов, мейкерспейсов, игровых зон			лабораторий
13.3.	Модернизация пространств библиотек с целью обеспечения информационной безопасности детей	Ларина М. А. – директор МАУК МО г. Нягань «БИС»	2022-2030	Модернизировано пространство с целью обеспечения информационной безопасности детей не менее 1 библиотеки
<b>13.4.</b>	<b>Методическое обеспечение деятельности детских библиотек</b>			
13.4.1	Подготовка материалов для экспертно-диагностических обследований библиотек обслуживающих детей	Орехова С. В. – заведующий Центральной детской библиотекой МАУК МО г. Нягань «БИС»	2021-2030	Подготовлено не менее 9 материалов
13.4.2	Участие в подготовке ежегодного календаря событий «Детская библиотека»	Орехова С. В. – заведующий Центральной детской библиотекой МАУК МО г. Нягань «БИС»	2021-2030	Ежегодное предоставление материалов
13.4.3	Подготовка мониторингов «Библиотечное обслуживание детей»	Орехова С. В. – заведующий Центральной детской библиотекой МАУК МО г. Нягань «БИС»	2021-2030	Подготовлено не менее 9 мониторингов
13.4.4.	Участие в конкурсе «Высший пилотаж» (лучшая рекомендация детской книги)	Омутова Н. С. – заведующий информационно-библиографическим отделом Центральной городской библиотеки	2021-2030	Предоставление не менее 3 работ
13.4.5	<b>Совершенствование системы повышения квалификации</b>			
13.4.5.1	Мини-спецкурс «Уверенный библиограф»	Омутова Н. С. – заведующий информационно-библиографическим отделом Центральной городской библиотеки	2021-2030	Проведено не менее 3 занятий в год
13.4.5.2	Программа профессионального повышения квалификации сотрудников «Школа успеха»	Кодинцева Н. Н. заведующая отделом методической и инновационной работы Центральной городской библиотеки МАУК МО г. Нягань «БИС»	2022-2030	Проведено не менее 3 занятий в год
13.4.5.3	Участие в мероприятиях Центра непрерывного образования Государственной библиотеки Югры	Кодинцева Н. Н. заведующая отделом методической и инновационной работы Центральной городской библиотеки МАУК МО г. Нягань «БИС»	2021-2030	
13.5.	<b>Развитие детских ресурсов</b>			
13.5.	Модернизация раздела «Детская страница»	Орехова С. В. – заведующий Центральной детской библиотекой МАУК МО г. Нягань «БИС»	2021-2030	Наполнение не менее 1 раз в неделю
13.6.	Развитие детского самоуправления: - на базе студии творческого чтения.	Орехова С. В. – заведующий Центральной детской библиотекой МАУК МО г. Нягань «БИС»	2021-2030	Не менее 1 актива коллективного управления

13.7.	Участие в конкурсе программ и проектов общедоступных библиотек по формированию медиаграмотности	Орехова С. В. – заведующий Центральной детской библиотекой МАУК МО г. Нягань «БИС»	2022-2030	Участие в не менее 4 конкурсах
<b>IV Расширение включенности библиотек в социально-экономические процессы, происходящие в муниципальных образованиях автономного округа, регионе в целом</b>				
<b>14.</b>	<b>Формирование информационных ресурсов, соответствующих характеристикам социально-экономических систем муниципальных образований и региона</b>			
14.1	Изучение и анализ социально-экономических характеристик территории муниципального образования г. Нягани, для формирования профилей комплектования.	Дмитриева Н. А. - заведующий отделом комплектования и обработки литературы Центральной городской библиотеки МАУК МО г. Нягань «БИС»	2022-2030	Создание профиля комплектования
14.2	Формирование и реализация тематического плана комплектования в соответствии с профилями.	Дмитриева Н. А. - заведующий отделом комплектования и обработки литературы Центральной городской библиотеки МАУК МО г. Нягань «БИС»	2022-2030	Создание тематического плана комплектования
<b>15</b>	<b>Формирование на базе библиотек МАУК МО г. Нягань «БИС» комьюнити-центров как инструмента развития местных сообществ</b>			
15.1.	Формирование реестров объединений в городе Нягань	Михно Н. Б. – заместитель директора МАУК МО г. Нягань «БИС»	2022-2030	Сформированы реестры
15.2	Подготовка и публикация информации об объединениях, созданных в общедоступных библиотеках, на портале «Библиотеки Югры»	Кодинцева Н. Н. заведующая отделом методической и инновационной работы Центральной городской библиотеки МАУК МО г. Нягань «БИС»; Кочунова Г.Л. - заведующая отделом автоматизации библиотечных процессов Центральной городской библиотеки МАУК МО г. Нягань «БИС»	2021-2030	Ежегодное обновление информации на портал
15.3.	Развитие в библиотеках системы объединений жителей в соответствии с их потребностями: - изучение запроса населения; - внедрение системного расписания, привлечение граждан в объединения	Кодинцева Н. Н. заведующая отделом методической и инновационной работы Центральной городской библиотеки МАУК МО г. Нягань «БИС»	2021-2030	Не менее 1 объединения

15.4.	Развитие добровольчества (волонтерства в библиотеках)		2021-2030	Внедрена система волонтерства
16.	<b>Формирование у населения региона укорененности и локальности патриотизма</b>			
16.1.	Ведение представительств проекта «Земляки», муниципальных народных интернет-порталов	Тертышникова Е. Н. – заведующий отделом краеведения Центральной городской библиотеки МАУК МО г. Нягань «БИС»	2021-2030	Не менее 30 публикаций в год
<b>V Развитие библиотек как интеллектуальных организаций, главным ресурсом которых является потенциал сотрудников, а фактором наращивания интеллектуальных резервов становится развитие профессионализма сотрудников и мягких навыков</b>				
17.1	Программа профессионального повышения квалификации сотрудников «Школа успеха»	Кодинцева Н. Н. заведующая отделом методической и инновационной работы Центральной городской библиотеки МАУК МО г. Нягань «БИС»	2022-2030	Проведено не менее 3 занятий в год
18.	<b>Поощрение лучших работников</b>			
18.1	Корпоративная премия «Признание»	Кодинцева Н. Н. заведующая отделом методической и инновационной работы Центральной городской библиотеки МАУК МО г. Нягань «БИС»	2021-2030	Ежегодное награждение
18.2.	Участие в региональных профессиональных конкурсах: - Библиотекарь года; - конкурс молодежных проектов «Время молодых»	Кодинцева Н. Н. заведующая отделом методической и инновационной работы Центральной городской библиотеки МАУК МО г. Нягань «БИС»;	2021-2030	Участие не менее в 5 конкурсах
18.3	Премия Департамента культуры в области библиотечного дела им. Н. В. Лангенбах;	Кодинцева Н. Н. заведующая отделом методической и инновационной работы Центральной городской библиотеки МАУК МО г. Нягань «БИС»;	2022-2030	Не менее 2 сотрудников