

Положение о региональном конкурсе «Югорская книга»

Раздел 1. Общие положения

1.1. Положение о региональном конкурсе «Югорская книга» (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения конкурса «Югорская книга» (далее – Конкурс).

1.2. Понятие «Югорская книга» в настоящем Положении включает: книги, изданные в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (далее – автономный округ) и (или) об автономном округе.

1.3. Учредителем Конкурса является Департамент культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

1.4. Организатором Конкурса является бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Государственная библиотека Югры».

1.5. Цель Конкурса: объединение участников издательского сектора, распространения и продвижения финно-угорской книги в единое пространство книжной культуры.

1.6. Задачи Конкурса:

1.6.1. наиболее полное выявление и обнародование изданного в (об) автономном округе за период с мая 2022 года по май 2024 года (два года, предшествующих проведению Конкурса);

1.6.2. стимулирование интереса к финно-угорской книге;

1.6.3. выявление и публичное признание лучших образцов финно-угорской книги.

Раздел 2. Организация Конкурса

2.1. Организатор Конкурса осуществляет:

2.1.1. прием заявок и изданий на Конкурс;

2.1.2. формирование, утверждение состава и организацию работы жюри Конкурса;

2.1.3. формирование перечня изданий, допущенных к участию в Конкурсе (лонг-листа) по номинациям, утвержденным пунктом 3.3. настоящего Положения;

2.1.4. организацию общественного голосования;

2.1.5. проведение церемонии награждения победителя, лауреатов и дипломантов Конкурса.

2.2. Жюри Конкурса осуществляет:

2.2.1. оценку изданий, представленных на Конкурс;

2.2.2. определение лучших книг в каждой номинации Конкурса (шорт-листа);

2.2.3. определение победителя конкурса «Югорская книга».

Раздел 3. Порядок и условия проведения Конкурса

3.1. Участниками Конкурса могут быть издательства, полиграфические предприятия, организации всех форм собственности, частные лица, учебные заведения, библиотеки, общественные организации, авторы, составители, редакторы, творческие группы. Участник имеет право представить не более 1 (одного) издания в каждой из номинаций Конкурса, установленных пунктом 3.3. настоящего Положения.

3.2. На Конкурс принимаются к рассмотрению книжные издания любых видов в соответствии с ГОСТ 7.60-2003 «Издания. Основные виды. Термины и определения», являющиеся финно-угорской книгой и изданные за два года, предшествующих году проведения Конкурса.

3.3. Конкурс проводится по номинациям:

- лучшая художественная книга;
- лучшая общественно-политическая книга;
- лучшее учебно-методическое издание;
- лучшее научное издание;
- лучшая книга для детей и юношества;
- лучшая книга на финно-угорских языках.

3.4. Организатор Конкурса вручает специальные знаки:

- памятный знак победителя Конкурса, получающего звание «Югорская книга», определяемого среди лауреатов Конкурса среди кандидатов шорт-листа;
- самому ответственному производителю обязательного экземпляра документов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, который определяется на основании государственного библиографического учета;

- самой популярной книге, выявленной в результате общественного голосования.

3.5. Учредитель Конкурса имеет право учредить специальные номинации.

3.6. Для участия в Конкурсе необходимо:

3.6.1. предоставить организатору Конкурса следующие документы в электронной форме:

- заявку на участие в Конкурсе в соответствии с Приложением к настоящему Положению;
- издания в 1 экземпляре и электронную версию издания в PDF формате;
- библиографическое описание издания, представляемого на Конкурс (в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100–2018. «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления») в WORD формате;
- отзывы на издания (при наличии).

3.7. Издания, представленные на Конкурс, включаются в каталог региональной книжной выставки «Югорика». Издания, представленные на Конкурс, не возвращаются.

3.8. Подведение итогов Конкурса проводится в торжественной обстановке в день закрытия региональной книжной выставки «Югорика».

3.9. Все участники Конкурса получают дипломы. Победитель и лауреаты Конкурса получают памятные знаки.

3.10. Реквизиты Организатора Конкурса:

628012, г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, д. 2; тел.: 8 (3467) 33-33-21 (доб. 319), babakanovlh@okrlib.ru.

Раздел 4. Критерии оценки и работа жюри Конкурса

4.1. Критерии для определения победителей в установленных номинациях:

- значимость и новизна содержания (культурное, художественное, научное, учебное, историческое и т.п. значение);
- культура издания (соответствие стандартам по информации, библиотечному и издательскому делу);
- качество редакторской (составительской) работы;

- дизайн и художественное оформление;
- полиграфическое исполнение.

4.2. Жюри Конкурса проводит заседание, на котором определяет 6 (шестерых) лауреатов Конкурса, являющихся победителями в каждой номинации (шорт-лист) и 1 (одного) победителя Конкурса, определяемого среди лауреатов Конкурса на основании шорт-листа.

4.3. Участники Конкурса, не признанные жюри лауреатами и победителем, становятся дипломантами Конкурса.

4.4. Решение жюри является правомочным, если на заседании присутствует более половины состава. В случае отсутствия члена жюри на заседании, он представляет письменное заключение.

4.5. Протокол заседания жюри подписывают председатель и секретарь.

4.6. Члены жюри не принимают участие в голосовании по представленным на Конкурс изданиям, авторами или издателями которых являются сами.

4.7. Организатор и жюри Конкурса не вступают с участниками Конкурса в дискуссию и переписку, не дают рецензии и отзывы на издания, поступившие на Конкурс.

**Заявка на участие в региональном конкурсе
«Югорская книга»**

Прошу рассмотреть для участия в конкурсе в номинации _____

книгу:

автор (коллективный автор) _____

название _____

год издания _____

дата подписи в печать _____

Библиографическое описание

издания _____

Аннотация на

издание _____

Сведения о заявителе:

Для юридических лиц:

Полное юридическое наименование

Юридический и фактический почтовый

адрес _____

Фамилия, имя, отчество руководителя _____

Ответственное лицо

(фио) _____

Контакты ответственного лица (адрес электронной почты,
телефон) _____

Для физических лиц:

Фамилия, имя, отчество _____

Почтовый

адрес _____

Контакты (адрес электронной почты,
телефон) _____

Подпись заявителя _____ /расшифровка подписи
Дата подачи заявки _____