



ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ БИБЛИОТЕКА ЮГРЫ»

П Р И К А З

12.12.2024

№ 09/08-ОД-175

г. Ханты-Мансийск

О проведении акции-выставки «Рождественский книговорот»

Во исполнение пункта 1.5 Плана мероприятий по реализации Концепции поддержки и развития чтения в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (далее – Концепция, автономный округ) на 2018 – 2025 годы, утвержденного постановлением Правительства автономного округа от 19.01.2018 года № 11-п, приказа Департамента культуры автономного округа от 07.05.2021 года № 09-ОД-109/01-09 «Об исполнении плана мероприятий (далее – План) по реализации Концепции поддержки и развития чтения в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018-2025 годы», п р и к а з ы в а ю:

1. Провести на территории автономного округа в период с 25 декабря 2024 года по 8 января 2025 года акцию-выставку «Рождественский книговорот» (далее – акция-выставка).

2. Утвердить Положение об организации и проведении на территории автономного округа акции-выставки согласно приложению 1 к настоящему приказу.

3. Научно-методическому отделу Государственной библиотеки Югры Свистуновой А.О. обеспечить:

3.1. информирование муниципальных общедоступных библиотек о проведении акции-выставки на территории автономного округа;

3.2. формирование сводной программы акции-выставки с учетом предложений муниципальных общедоступных библиотек автономного округа в срок до 23 декабря 2024 года в соответствии с приложением 2 к настоящему приказу;

3.3. формирование сводного аналитического отчета о проведении акции-выставки на территории автономного округа в срок до 16 января 2024 года в соответствии с приложением 3 к настоящему приказу.

4. Отделу внешних коммуникаций Государственной библиотеки Югры Жерновой О.В. обеспечить размещение информации о мероприятиях акции-выставки на официальном сайте Учреждения, портале АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры» в срок до 25 декабря 2024 года.

5. Рекомендовать органам управления культурой муниципальных образований автономного округа:

5.1. принять соответствующие распорядительные акты об участии в акции-выставке подведомственных муниципальных учреждений;

5.2. обеспечить размещение информации о мероприятиях акции-выставки на портале «PRO.Культура.рф» в срок до 25 декабря 2024 года;

5.3. обеспечить предоставление программ проведения акции-выставки в срок до 25 декабря 2024 года в адрес Государственной библиотеки Югры, аналитических отчетов – в срок до 15 января 2025 года.

6. Ответственность за исполнение приказа возложить на и.о. заместителя директора по научно-методической деятельности Свистунову А.О.

7. Ведущему документоведу Кориковой Н.А. довести настоящий приказ до сведения исполнителей в установленном порядке.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат
23D6B5CF3778411C722F2D0590F8EB87
Владелец Финк Евгения Александровна
Действителен с 17.10.2024 по 10.01.2026

Е.А. Финк

**Положение
о проведении акции-выставки «Рождественский книговорот»
в 2024-2025 гг.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет общий порядок проведения акции-выставки «Рождественский книговорот» в рамках Концепции.

1.2. Учредителем акции-выставки является Департамент культуры автономного округа; организаторы – Государственная библиотека Югры, центральные библиотеки муниципальных образований автономного округа (далее – Организаторы).

1.3. В функции Организаторов входит:

1.4. Организация и проведение акции-выставки во всех муниципальных образованиях автономного округа.

1.5. Информационное сопровождение акции-выставки на официальных сайтах Организаторов, портале «PRO.Культура.рф».

2. Цель и задачи акции-выставки

Цель акции-выставки – формирование у жителей автономного округа ценности чтения и возвращение чтения в круг повседневных практик как условия всемерного повышения конкурентоспособности человеческого капитала автономного округа.

2.1. Задачи акции-выставки:

- укрепление сотрудничества между всеми участниками книжного пространства;

- создание регулярной площадки книгообмена всех участников книжного пространства (библиотеки, издающие и книготорговые организации, книжные магазины, полиграфические предприятия, общественные организации и физические лица и другие).

3. Организация и сроки проведения акции-выставки

3.1. Акция-выставка проводится в период с 25 декабря 2024 года по 8 января 2025 года в муниципальных образованиях автономного округа.

3.2. Участниками акции-выставки могут быть издающие и книготорговые организации, книжные магазины, полиграфические предприятия, библиотеки, образовательные учреждения, учреждения культуры, досуговые центры, учреждения дополнительного образования и другие заинтересованные учреждения, общественные организации и физические лица.

3.3. Программа акции-выставки включает выставку-ярмарку, а также любые формы культурно-просветительских мероприятий, посвященных книге и чтению, в том числе: творческие встречи, автограф-сессии, презентации книг, мастер-классы, викторины, литературно-интеллектуальные игры, конкурсы чтецов и другие.

3.4. Организатор и участники оставляют за собой право определять площадки проведения акции-выставки.

Программа проведения акции-выставки «Рождественский книговорот»

(официальное наименование учреждения)

Наименование мероприятия	Место проведения	Ссылка на сайте или на группу в социальной сети (на сайте)	Время проведения	Краткая аннотация	Целевая аудитория

Информацию предоставить на адрес электронной почты библиотекаря научно-методического отдела Государственной библиотеки Югры Пискуновой Евгении Викторовны: piskunovaev@okrlib.ru.

Отчет о проведении акции-выставки «Рождественский книговорот»

(официальное наименование учреждения)

№ п/п	Наименование показателя	Значение
1	Количество посетителей мероприятий акции, чел. (план/факт), в том числе:	
	в стационарных условиях	
	вне стационара	
	В том числе по группам:	
	дети до 18 лет, чел.	
	инвалиды, чел.	
2	Количество мероприятий, ед.	
	в том числе на электронных ресурсах, ед.	
3	Результат PR-кампании (количество упоминаний в СМИ), ед.	
4	Число обращений к библиотеке удаленных пользователей, в том числе на сайте	
	в группах в социальных сетях (число визитов с момента публикации на дату отчета)	

Приложение: аналитическую справку объемом не более 1 страницы направлять на адрес электронной почты библиотекаря научно-методического отдела Государственной библиотеки Югры Пискуновой Евгении Викторовны: piskunovaev@okrlib.ru.