



ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ БИБЛИОТЕКА ЮГРЫ»

П Р И К А З

18.05.2026

№ 09/08-ОД-78

г. Ханты-Мансийск

Об утверждении прейскуранта на платные услуги

В соответствии с методическими рекомендациями Министерства культуры Российской Федерации по определению возможности участия организаций культуры и их мероприятий в реализации программы «Пушкинская карта», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прейскурант на платные услуги, оказываемые учреждением в соответствии с приложением 1 к настоящему приказу и ввести его в действие с 19.05.2026 г.

2. Жерновой О.В., заведующему отделом внешних коммуникаций, довести информацию об изменениях до пользователей учреждения.

3. Зонову В.А., исполняющему обязанности заведующего отделом автоматизации, обеспечить размещение приказа на официальном сайте учреждения.

4. Признать утратившим силу действие приказа «Об утверждении прейскуранта на платные услуги» от 17.03.2026 г. № 09/08-ОД-39.

5. Ведущему документоведу административно-хозяйственного отдела обеспечить рассылку настоящего приказа, согласно приложению 2 к настоящему приказу.

6. Ответственность за исполнение приказа возложить на заместителей директора по курируемым структурным подразделениям.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за директором Учреждения.

И. о. директора



Е.Ю. Богданова

Прейскурант
на платные услуги, оказываемые Государственной библиотекой Югры

№	Вид услуг	Ед. измерения	Цена (руб.)
1.	Изготовление копий (формат А-4)		
1.1.	односторонняя страница (черно-белый вариант)	1 единица	10,00
1.2.	односторонняя страница на бумаге пользователя (черно-белый вариант)	1 единица	8,00
1.3.	двусторонний лист (черно-белый вариант)	1 единица	14,00
1.4.	двусторонний лист на бумаге пользователя (черно-белый вариант)	1 единица	11,00
2.	Изготовление копий (формат А-3)		
2.1.	односторонняя страница (черно-белый вариант)	1 единица	12,00
2.2.	односторонняя страница на бумаге пользователя (черно-белый вариант)	1 единица	10,00
2.3.	двусторонний лист (черно-белый вариант)	1 единица	16,00
2.4.	двусторонний лист на бумаге пользователя (черно-белый вариант)	1 единица	13,00
3.	Изготовление копии читательского билета	1 штука	100,00
4.	Составление библиографических списков и справок		
	1 источник (письменно)	1 единица	20,00
5.	Тематическая подборка документов		
	1 источник (подборка)	1 единица	15,00
6.	Перевод документов в электронный вид		
6.1.	сканирование текста с базовой обработкой страницы (формат А-4)	1 единица	10,00
6.2.	сканирование текста с базовой обработкой страницы (формат А-3)	1 единица	15,00
6.3.	сканирование текста с полнотекстовым распознаванием электронных образов, формирование PDF-версии (страница формата А-4)	1 единица	15,00
6.4.	сканирование текста с полнотекстовым распознаванием электронных образов, формирование PDF-версии (страница формата А-3)	1 единица	30,00
6.5.	распознавание страницы со сложными элементами (сноски, мелкий текст, таблицы, верхний или нижний регистр)	1 единица	20,00
7.	Запись информации на различные	1 запись	29,50

	носители информации		
8.	Организация и проведение мероприятий в сфере культуры, в том числе по программе «Пушкинская карта»		
8.1.	Игра «Мама, я в библиотеке»	1 человек	350,00
8.2.	Библионочь	1 человек	200,00
8.3.	Краеведческая игра «Своя Югра»	1 человек	350,00
8.4.	Литературная гостиная	1 человек	200,00
8.5.	Программа «Исторический календарь»	1 человек	300,00
8.6.	Игра «Битва интеллектов»	1 человек	250,00
8.7.	Настольная игра «Библионашествие»	1 человек	200,00
8.8.	Игра «Литературное путешествие»	1 человек	200,00
8.9.	Литературная игра «Пушкин и морошка»	1 человек	250,00
8.10.	Культурная программа «Осенило»	1 человек	450,00
8.11.	Культурно-игровая программа «Библиотечное зазеркалье»	1 человек	350,00
8.12.	Программа «Литературные гонки»	1 человек	200,00
8.13.	Творческая встреча «Античная форма»	1 человек	300,00
8.14.	Программа «Что написано пером...»	1 человек	300,00
9.	Организация и проведение мероприятий в сфере культуры		
9.1.	Проведение детского праздника (0-12+) без мастер-класса	1 человек	300,00
9.2.	Проведение Дня рождения без мастер-класса	1 человек	300,00
9.3.	Проведение детского праздника (0-12+) с мастер-классом	1 человек	350,00
9.4.	Проведение Дня рождения с мастер-классом	1 человек	350,00
9.5.	Проведение выпускного без мастер-класса	1 человек	250,00
9.6.	Проведение выпускного с мастер-классом	1 человек	300,00
9.7.	Проведение квеста* без мастер-класса	1 человек	250,00
9.8.	Проведение квеста* с мастер-классом	1 человек	300,00
9.9.	Проведение квиза*	1 человек	350,00
9.10.	Мастер-класс по созданию мультфильма по заявке	1 человек	350,00
9.11.	Изготовление объемных фигур из картона	1 человек	350,00
9.12.	Трехмерное моделирование из пластика с помощью ручки	1 человек	150,00
9.13.	Экскурсия с фотосессией в стенах библиотеки	1 час	1400,00
	Тематические мастер-классы:		
9.14.	- с использованием цветной бумаги, картона, клея	1 человек	150,00
9.15.	- с использованием пластилина, теста, полимерной глины	1 человек	250,00
9.16.	- с использованием ткани, шерсти, атласных лент	1 человек	500,00
9.17.	Проведение интерактивных игр*	1 человек	250,00

9.18.	Мероприятие «Занятие детской студии мультипликации «Шелкопряд»	занятие в группе (за 1 человека)	100,00
		индивидуальное занятие	300,00
9.19.	Мастер-класс по созданию творческого блокнота «Альбом хорошего настроения»	1 человек	300,00
9.22.	Мастер-класс по декорированию «Яркая точка!»	1 человек	600,00
9.21.	Мастер-класс по декорированию «Переделка»	1 человек	300,00
9.22.	Литературная игра «Классные классики»	1 человек	150,00
9.23.	Программа «Что написано пером...»	1 человек	300,00
Стоимость услуги «Организация и проведение мероприятий в сфере культуры» по мероприятиям, не включенным в перечень раздела 9 определяется на основании запроса согласно норм труда на работы, выполняемые в библиотеках (Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 30.12.2014 №2477)			
Компенсация за утрату или неумышленную порчу документов в размере текущей восстановительной стоимости документа (Приказ Минфина России от 01.12.2010 №154н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»).			
Восстановительная стоимость документа при утрате или неумышленной порче документа пользователем (Приказ Минфина России от 01.12.2010 №154н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»), которого нет в свободной продаже и нет возможности определить рыночную стоимость.		1 лист	15,00

*по тематике мероприятия

Бесплатно услуги предоставляются следующим льготным категориям граждан:

- Ветераны и инвалиды Великой Отечественной войны
- Инвалиды I, II, III групп
- Члены многодетных семей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (1 раз в месяц)
- Члены семьи мобилизованного (1 раз в месяц)

Главный бухгалтер

_____ И.А. Древницкая
(подпись)

Исполнитель: ведущий бухгалтер

_____ Н.В. Жуковская
(подпись)

УКАЗАТЕЛЬ РАССЫЛКИ
к приказу «Об утверждении прейскуранта на платные услуги
БУ «Государственная библиотека Югры»

1. Заместитель директора по научно-методической деятельности;
2. Заместитель директора по библиотечной деятельности;
3. Заместитель директора по автоматизации;
4. Заведующий отделом краеведческой литературы и библиографии;
5. Заведующий отделом автоматизации;
6. Заведующий отделом внешних коммуникаций;
7. Заведующий отделом обслуживания;
8. Заведующий отделом организации и проведения мероприятий;
9. Заведующий отделом по работе с детьми и юношеством;
10. Заведующий региональным центром доступа к информационным ресурсам Президентской библиотеки;
11. Отдел бухгалтерского учета и экономической деятельности.